

FELHÍVÁS

álláshely betöltésére

Igazgatóság	Kommunikációs és Architektúrális Igazgatóság
Főosztály:	Módszertani főosztály
Álláshely megnevezése:	Adatfelvétel módszertani elemző
Álláshely besorolása:	Vezető- hivatalifőtanácsos
Álláshely legkorábbi betöltésének időpontja:	elbírálást követően azonnal
A kormányzati szolgálati jogviszony ideje:	határozatlan idejű
Foglalkoztatás jellege:	teljes munkaidős
Munkavégzés helye:	Budapest

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogviszonyra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény kormánytisztviselőkre vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Ellátandó feladatok:

- Adatgyűjtésekkel, illetve új adatfelvételi technikákkal kapcsolatos módszertani fejlesztési feladatok ellátása, vizsgálatok megtervezése, eredmények értékelése;
- Különböző forrásokból származó adatok összekapcsolásának módszertani tervezése, kivitelezése, dokumentálása;
- Matematikai és statisztikai modellezés és elemzés.

Az állás betöltésének feltételei:

- Magyar állampolgárság;
- Cselekvőképesség;
- Főiskolai és/vagy egyetemi szintű végzettség;
- Pályakezdők jelentkezését is várjuk;
- Legalább középfokú, aktív angol nyelvismeret;
- Kinevezés esetén a büntetlen előéletet igazoló hatósági bizonyítvány bemutatása.

Elvárt kompetenciák:

Az ideális jelölt:

- Innovatív szemléletű;
- Kreatív, problémamegoldó;
- Magas szintű matematikai és statisztikai ismeretekkel rendelkezik;
- R, SAS vagy egyéb statisztikai program magas szintű ismeretével, valamint adatbáziskezelés ismeretekkel rendelkezik;
- Rendszerszemlélet, magas szintű elemzőképesség, adaptív írásbeli kifejezőképesség jellemzi.

A jelentkezéshez szükséges:

- Szakmai önéletrajz;
- Motivációs levél (fizetési igény megjelölésével);
- Végzettséget, szakképzettséget, idegennyelv-tudást igazoló okiratok másolata;
- Nyilatkozat személyes adatok megismeréséhez és kezeléséhez.

A pályázat benyújtásának határideje: 2025. február 21.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025. február 28.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további tájékoztatást Csáky Hajnalka (Hajnalka.Csaky@ksh.hu) és Németh Bettina (Bettina.Nemeth@ksh.hu) nyújt.

A pályázatok benyújtásának módja:

Elektronikus úton a tárgyban feltüntetve a „KSH 1419” azonosító számot, Csáky Hajnalka részére az allashely@ksh.hu e-mail oldalon keresztül.

A KSH az állaspályázatnál beküldött adatokat az Adatkezelési tájékoztató 2.10. pontja szerint a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja szerint, közérdekű feladat végrehajtásához kezeli, amelyet a jelentkező az e-mail küldésével elfogad.

Amennyiben jelentkezésével automatikusan a Felvételi adatbankunkba is be kíván kerülni, hogy adatait tárolhassuk 1 évig és elutasítás esetén később másik lehetőséggel megkereshessük, azt külön jelezze nekünk a küldött e-mailben.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

Amennyiben a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek a jelentkező megfelelt, továbbá a pályázat a munkáltató figyelmét felkeltette, szóbeli meghallgatásra kerül sor. A pályázat eredményéről a pályázókat írásban tájékoztatjuk.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- <https://kozszolgallas.ksh.gov.hu> – 2025. február 2.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

- Szakmai fejlődési- és továbbképzési lehetőség
- Nemzetközi projektekből való részvétel
- Folyamatosan megújuló szervezet
- Családbarát munkahely
- Sport- és kulturális programok
- Éves BKK bérlet támogatás
- Cafetéria
- Rugalmas munkaidő
- Évente 8 óra munkaidő kedvezmény egészségügyi szűrővizsgálaton történő részvétel céljából

Szervezetünkről, könyvtárunkról, munkahelyünkről bővebben a www.ksh.hu honlapon tájékozódhat.