

FELHÍVÁS

álláshely betöltésére

Igazgatóság:	Kommunikációs és Architekturális Igazgatóság
Főosztály	Informatikai szolgáltató főosztály
Álláshely megnevezése:	Szoftverfejlesztő
Álláshely besorolása:	Hivatali főtanácsos I.

Álláshely legkorábbi betöltésének időpontja:	elbírálást követően azonnal
A kormányzati szolgálati jogviszony ideje:	határozatlan idejű
Foglalkoztatás jellege:	teljes munkaidős
Munkavégzés helye:	1024 Budapest, Buday László u. 1-3.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogviszonyra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény kormánytisztviselőkre vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Ellátandó feladatok:

A Központi Statisztikai Hivatal KSH-ELEKTRA elektronikus adatgyűjtési rendszerében elektronikus kérdőívek fejlesztése, ezen belül:

- a kérdőívek specifikációja alapján a fejlesztés megvalósítása;
- iFORM elektronikus kérdőívek elkészítése;
- fejlesztői tesztek elvégzése;
- hibák kezelése;
- elektronikus kérdőív változtatások és új fejlesztési igények megvalósítása;
- A KSH-ELEKTRA rendszer új alkalmazás verzióinak tesztelése;
- kapcsolattartás és együttműködés a fejlesztőkkel, szakterületekkel;
- informatikai dokumentációk elkészítése, karbantartása;
- kapcsolattartás a statisztikusokkal, az adatgyűjtés és a statisztikusi igények megismerése érdekében, valamint külső fejlesztőkkel;
- együttműködés más kapcsolódó informatikai rendszerek felelőseivel.

Az állás betöltésének feltételei:

- Magyar állampolgárság;
- Cselekvőképesség;
- Középfokú iskolai végzettség;
- Kinevezés esetén a büntetlen előéletet igazoló hatósági bizonyítvány bemutatása.

Elvárt kompetenciák:

- Motiváció;
- Önálló munkavégzés;
- Jó problémamegoldó készség;

- Stressztűrés;
- Kezdeményező és együttműködési készség;
- Szorgalom.

Az elbírálásnál előnyt jelent:

- iFORM (úrlaptechnológia) ismeret;
- Fejlesztői gyakorlat;
- Oracle ismeret;
- Javascript ismeret;
- SQL ismeret.

A jelentkezéshez szükséges:

- Önéletrajz (Kit. 83. § (5) bekezdése szerint);
- Motivációs levél (fizetési igény megjelölésével);
- Nyilatkozat személyes adatok megismeréséhez és kezeléséhez.

A pályázat benyújtásának határideje: 2025. március 3.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025. március 10.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további tájékoztatást Csáky Hajnalka (Hajnalka.Csaky@ksh.hu) és Németh Bettina (Bettina.Nemeth@ksh.hu) nyújt.

A pályázatok benyújtásának módja:

Elektronikus úton a tárgyban feltüntetve a „KSH 1417_A” azonosító számot, Csáky Hajnalka részére az allahely@ksh.hu e-mail oldalon keresztül.

A KSH az állaspályázatnál beküldött adatokat az Adatkezelési tájékoztató 2.10. pontja szerint a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja szerint, közérdekű feladat végrehajtásához kezeli, amelyet a jelentkező az e-mail küldésével elfogad.

Amennyiben jelentkezésével automatikusan a Felvételi adatbankunkba is be kíván kerülni, hogy adatait tárolhassuk 1 évig és elutasítás esetén később másik lehetőséggel megkereshessük, azt külön jelezze nekünk a küldött e-mailben.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

Amennyiben a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek a jelentkező megfelelt, továbbá a pályázat a munkáltató figyelmét felkeltette, szóbeli meghallgatásra kerül sor. A pályázat eredményéről a pályázókat írásban tájékoztatjuk.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- <https://kozszolgallas.ksz.gov.hu> – 2025. február 20.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

- Szakmai fejlődési- és továbbképzési lehetőség
- Nemzetközi projektekben való részvétel
- Folyamatosan megújuló szervezet
- Családbarát munkahely
- Sport- és kulturális programok
- Éves BKK bérlet támogatás
- Cafetéria
- Rugalmas munkaidő
- Évente 8 óra munkaidő kedvezmény egészségügyi szűrővizsgálaton történő részvétel céljából

Szervezetünkről, könyvtárunkról, munkahelyünkről bővebben a www.ksh.hu honlapon tájékozódhat.