

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS 2. RÉSZÉNEK VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉSE

a 2011-ben lebonyolításra kerülő népszámlálás informatikai feladatainak közbeszerzési támogatása tárgyában

amely létrejött egyrészről a **Központi Statisztikai Hivatal** (1024 Budapest, Keleti Károly u. 5-7., adószám: 15302724-241; képviseli: Hársfai Ferencné) mint megrendelő, továbbiakban **megrendelő**,

másrészről a

Réti, Antall és Madl Ügyvédi Iroda (képviselet: dr. Horváth Dóra; működési hely: 1077 Budapest, Wesselényi u. 16/A.; kamarai nyilvántartási szám: 725.; adószám: 18169634-2-42), és

Hubai Ügyvédi Iroda (képviselet: dr. Hubai Ágnes; működési hely: 8200 Veszprém, Veszprémvölgyi utca 11.; nyilvántartási szám: 251 adószám: 18929744-3-19) és

Gally Ügyvédi Iroda (képviselet: dr. Gally Eszter; működési hely: 1137 Budapest, Pozsonyi út 49. II/2.; nyilvántartási szám: 2283; adószám: 18191949-3-41) **,konzorcium**

konzorciumot képviseli: Réti, Antall és Madl Ügyvédi Iroda, mint vállalkozó a továbbiakban **vállalkozó** között az alulírott napon, helyen az alábbi feltételekkel:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Ajánlatkérő (megrendelő) az Európai Unió Hivatalos Lapjában a TED 2009/S 249-358912 számon közzétett nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban Kbt.) IV. Fejezet 3. Cím szerint.

Az eredményes közbeszerzési eljárás alapján a fent megjelölt közbeszerzési eljárás 2. részének nyertes ajánlattevője (továbbiakban vállalkozó) jelen szerződésben rögzített feltételek szerint köteles a 2011-ben lebonyolításra kerülő népszámlálás informatikai feladatainak közbeszerzési támogatását elvégezni, megrendelő pedig köteles vállalkozó által nyújtott szolgáltatásokat átvenni, és ennek díját megfizetni.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. A 2011. évi népszámlálásról szóló 2009. évi CXXXIX. tv. szerint: A Magyar Köztársaság területén 2011. október 1-jén 0 órakor fennálló állapot alapulvételével az Európai Parlament és a Tanács nép- és lakásszámlálásról szóló 763/2008/EK (2008. július 9.) rendelete, a statisztikáról szóló 1993. évi XLVI. törvény, a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény, valamint a nemzeti és etnikai kisebbségek jogairól szóló 1993. évi LXXVII. törvény rendelkezéseinek figyelembe vételével a természetes személyekről és a lakásokról nép- és lakásszámlálást (a továbbiakban: népszámlálás) kell tartani.



Jelen szerződés tárgya az informatikai feladatok megvalósításához szükségszerűen kapcsolódó alább tervezett, - Kbt. IV. Fejezet szerint lefolytatandó - közbeszerzési eljárások, közbeszerzési szempontból történő támogatása:

- Digitális térképpel támogatott összeírás szervező alkalmazás készítése
- A népszámlálási kérdőívek internetes önkitöltését biztosító és a papír alapú kérdőívek adatbevitelét megvalósító alkalmazás készítése
- A népszámlálás összeírási és az adatbeviteli folyamatait felügyelő monitoring alkalmazás készítése
- A népszámlálás informatikai megvalósításához szükséges infrastruktúra kialakítása és az üzemeltetés biztosítása

Megrendelő fenntartja magának a jogot, hogy ettől a mennyiségtől 25 %-os mértékben lefelé eltérjen.

2. Az 1. pontban meghatározott közbeszerzési eljárások lefolytatására az alább felsorolt, - jelen közbeszerzés 1. részének nyertes ajánlatevője által megvalósítandó - feladatok végrehajtás érdekében kerül sor:

- A szakértői projektszervezet felállítása
- A nagyvonalú projekttervezés
- Az alkalmazói rendszerek tervezésével és megvalósításával kapcsolatos elvárások megfogalmazása
- A hardver környezet tervezésével és az üzemeltetéssel kapcsolatos elvárások megfogalmazása
- Tesztrendszer tervezése, megvalósítása és a tesztelés végrehajtása
- Az informatikai feladatok megvalósításához és a hardver környezet kialakításához szükséges projektek közbeszerzési eljárásai műszaki tartalmának kidolgozása
- A projektek egységes minőségbiztosítása
- Projektvezetői támogatás a projekt időtartama alatt
- Minőségbiztosítási vezető szakértő részvétele a projekt teljes időtartama alatt.

III. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉBEN KÖZREMŰKÖDŐ SZEMÉLYEK, SZERVEZETEK

3. A Kbt. 304. § (1) bekezdése értelmében a szerződést vállalkozónak kell teljesíteni. Vállalkozó személyesen köteles eljárni. Vállalkozó jelen szerződésből eredő jogainak és kötelezettségeinek harmadik személyre történő átruházására nem jogosult.
4. Jelen szerződést a Réti, Antall és Madl Ügyvédi Iroda, Gally Ügyvédi Iroda, Hubai Ügyvédi Iroda vállalkozók közösen teljesítik konzorcium formájában azzal, hogy megrendelő felé jelen szerződésben meghatározott feladataik teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.
5. A konzorcium képviselőjére, valamint a X. Fejezetben foglalt vállalkozói díj átvételére a konzorcium tagjai a Réti, Antall és Madl Ügyvédi Irodát bízzák meg. Megrendelőt erre tekintettel nem terheli semmilyen külön elszámolási kötelezettség a Hubai Ügyvédi Iroda, és a Gally Ügyvédi Iroda felé. Továbbá megrendelő kizár minden felelősséget a konzorcium tagjai viszonyában felmerülő vitás kérdések tekintetében.

6. A Réti, Antall és Madl Ügyvédi Iroda, valamint a Gally Ügyvédi Iroda legfőképpen jogi kérdésekben, míg a Hubai Ügyvédi Iroda legfőképpen közbeszerzési kérdésekben teljesíti a jelen szerződésben foglalt feladatokat.
7. Vállalkozó az alábbi - ajánlatában megnevezett - szakemberekkel teljesíti a szerződést:

Név	Elérhetőség Tel/fax., e-mail cím	Feladatkör
Dr. Hubai Ágnes Hubai Ügyvédi Iroda irodavezető ügyvéd	Tel/Fax: +36/30-865-9339 E-mail cím: hubai.agnes@chello.hu	Közbeszerzések Tanácsa által vezetett névjegyzékben, árubeszerzés és szolgáltatás megrendelés beszerzési tárgyban bejegyzett hivatalos közbeszerzési tanácsadó
Dr. Horváth Dóra Réti, Antall és Madl Ügyvédi Iroda tagja Dr. Gally Eszter Gally Ügyvédi Iroda irodavezető ügyvéd	Tel: +36/1-461-9888 Fax: +36/1-461-9898 E-mail cím:dora.horvath@hu.landwellglobal.com Tel/Fax: +36/1-461-9244 E-mail cím:eszter.gally@hu.landwellglobal.com	3 év közbeszerzési területen, ajánlatkérői oldalon, árubeszerzés és szolgáltatás megrendelés beszerzési tárgyban szerzett gyakorlattal bíró felsőfokú jogi végzettségű szakértő

8. Vállalkozó a teljes szerződéses időtartam alatt köteles biztosítani az e szerződés általános rendelkezéseiben hivatkozott közbeszerzési eljárás során a szakmai alkalmasság körében igazolt, a Vállalkozó ajánlatában bemutatott szakemberek személyes közreműködését. E szakemberek helyettesítéséhez, cseréjéhez a Megrendelő előzetes írásos hozzájárulása szükséges. A helyettesítésre, cserére csak abban az esetben kerülhet sor, ha az újonnan bevont szakember megfelel a közbeszerzési eljárásban előírt, az adott pozícióra irányadó alkalmassági követelményeknek.
9. Vállalkozó ajánlatában nem szereplő személyek teljesítésbe történő bevonása előtt 5 (öt) nappal köteles az új adatokat megrendelő rendelkezésére bocsátani abból a célból, hogy megrendelő ellenőrizhesse, hogy a teljesítésben kizárólag az ajánlatban foglaltakkal egyenértékű szakember vesz részt.
10. Vállalkozó kijelenti, hogy ajánlatával egyezően a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben alvállalkozót nem vesz igénybe.
11. Vállalkozó kijelenti, hogy ajánlatával egyezően a teljesítéséhez a közbeszerzés értékének tíz százalékát meg nem haladó mértékben alvállalkozót nem vesz igénybe.
12. Vállalkozó ajánlatban foglaltakkal egyezően erőforrást nyújtó szervezetet nem vesz igénybe.

13. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy e szerződés teljesítéséhez fent megjelölt 4. pontban foglaltakon túlmenően más/harmadik személy szervezet igénybevételére nem jogosult.
14. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a 2011-ben lebonyolításra kerülő népszámlálás informatikai feladatainak szakértői támogatását végző vállalkozóval a feladatát köteles összehangolni.

IV. TELJESÍTÉS HELYE

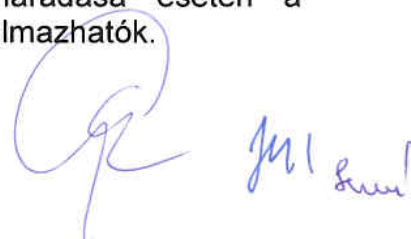
15. Megrendelő 1024 Budapest, Buday László u. 1-3. szám alatti épülete.

V. A VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

16. Jelen vállalkozási szerződés határozott időtartamra jön létre, és jelen szerződés aláírásával kezdődik, és 2011. március 31-ig, azaz a 2. pontban körülírt feladatok végrajtása érdekében lefolytatandó közbeszerzési eljárások befejezéséig tart.
17. Vállalkozó feladata befejeződik az utolsó közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződést, vagy egyéb – a közbeszerzési eljárást lezáró döntést - követően indítható jogorvoslati határidő, plusz 5 munkanap elteltével.

VI. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

18. Megrendelő adja az utasításokat vállalkozónak, ellenőrzi, jóváhagyja vállalkozó tevékenységét, és együttműködik vele a feladat megvalósítása érdekében.
19. Megrendelő köteles
- megrendelői igényeket és feltételeket mindenkor előre és ésszerű időben meghatározni, és azt vállalkozó tudomására hozni,
 - átadni mindazon iratokat, dokumentumokat, amelyek a szerződés sikeres teljesítéséhez szükségesek,
 - megadni minden tájékoztatást vállalkozó részére feladatainak ellátása érdekében,
 - biztosítani az informatikai, közbeszerzési, gazdasági, pénzügyi és szakmai terület képviselőjének közreműködését megrendelő hivatalos munkaidejében,
 - elősegíteni a feladat akadálytalan, jogszabályi, különösen a Kbt. előírásainak megfelelő teljesítését.
20. Megrendelő köteles az elvégzendő feladatokat érintő döntésekről, tervekről vállalkozót időben tájékoztatni.
21. Megrendelő jogosult szabadon, teljes körben felhasználni vállalkozó által készített dokumentumokat jelen szerződés teljesítésének bármely szakaszában.
22. Megrendelő vállalkozó részéről a tanácsadást ellátók számára folyamatosan biztosítja az általa kijelölt épületekbe történő bejutást és – indokolt esetben – a kijelölt munkatársakkal történő konzultációt, melynek elmaradása esetén a késedelem jogkövetkezményei vállalkozóval szemben nem alkalmazhatók.



23. Megrendelő jogosult vállalkozó tevékenységét bármikor ellenőrizni. Amennyiben a vállalkozó által készített bármely dokumentum, illetve kifejtett tevékenység nem megfelelő minőségű, illetve azok megrendelő érdekeit nem veszik figyelembe, megrendelő indokolással ellátott felhívására vállalkozó köteles az e szerződésnek, a jogszabályoknak és a szakmai szabályoknak megfelelő, illetve megrendelő vállalkozó előtt ismert céljaival, érdekeivel összhangban álló dokumentumot készíteni, illetve tevékenységet kifejtetni.
24. Amennyiben vállalkozó megrendelő felhívásával nem ért egyet, köteles 2 munkanapon belül írásban jelezni észrevételeit. Amennyiben megrendelő továbbra is fenntartja felhívását, vállalkozó köteles az elkészített dokumentumok ennek megfelelő átdolgozására, illetve a Ptk. vonatkozó szabályaival összhangban megrendelő által adott utasítás teljesítésére tevékenységeinek végzése során.
25. Megrendelő teljes kártérítésre jogosult az olyan ténylegesen felmerült, igazolt, közvetlen kárai tekintetében, amelyeket vállalkozó szándékosan, súlyosan gondatlanul okozott.

VII. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

26. Vállalkozó köteles a közbeszerzési eljárások előkészítése, lefolytatása és a szerződéskötés folyamán Megrendelő számára - legjobb döntések meghozatalához szükséges - tanácsot adni.
27. Vállalkozó a Kbt. előírásainak megfelelően valamennyi tevékenységét írásban köteles dokumentálni és azt köteles haladéktalanul megrendelő rendelkezésére bocsátani.
28. Vállalkozó köteles valamennyi külön nem nevesített tevékenységet elvégezni, amely az eredményes közbeszerzési eljáráshoz szükséges.
29. Vállalkozó köteles a megbízás teljes időtartama alatt a folyamatos és rendszeres tájékoztatást, előkészítő-, és helyzet-, és kockázatelemzést, adni, becsléseket, javaslatokat készíteni megrendelő részére abból a célból, hogy döntéseit minél körültekintőbben, a legtöbb ismeret birtokában, hozhassa meg.
30. Vállalkozó köteles
- (alternatív) javaslatot tenni váratlanul felmerülő problémák megoldására
 - főbb részfeladatok/sarokpontok befejezése előtt 3 munkanappal külön tájékoztatást és összefoglalót készíteni a teljesített részfeladatokról
 - megrendelői döntést igénylő kérdésekben előterjesztést készíteni a döntés határidejét megelőző 3-5 munkanappal, a döntés jellegétől függően.
31. Vállalkozó köteles, az egyes feladatok jellegének megfelelően, a szükséges szakmai tanácsadói kapacitást megrendelő hivatalos munkaidejéhez igazodóan biztosítani.
32. Vállalkozó köteles a tevékenységét magas színvonalon, a tőle elvárható legnagyobb gondossággal végezni, felelős az általa végzett, jelen szerződésben meghatározott feladatok elvégzésének szakmai helyességéért és megfelelő minőségéért.
33. Vállalkozó köteles írásban tájékoztatni Megrendelőt, ha célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad. Vállalkozó nem felel azért a kárért, amely a Megrendelő olyan célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasításával összefüggésben keletkezik, amelyhez Megrendelő annak ellenére ragaszkodik, hogy Vállalkozó az utasítás célszerűtlenségére vagy szakszerűtlenségére a figyelmét előzetesen felhívta.

34. Vállalkozó köteles írásban igényelni azon dokumentumokat, amelyek a szerződés teljesítéséhez szükségesek, és azokat megrendelő nem bocsátotta rendelkezésére.
35. Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy valamennyi – jelen szerződés teljesítésében résztvevő – munkatársával a jelen szerződés 2. sz. mellékletében foglalt szövegű titoktartási nyilatkozatot írat alá jelen szerződés 75. pontja szerint.

VIII. EGYÜTTMŰKÖDÉSI KÖTELEZETTSÉG

36. Kizárólag Megrendelő jogosult vállalkozót e szerződés keretein belül utasítani, részére feladatokat meghatározni.
37. Szerződő felek, valamint jelen szerződés megvalósításában részt vevő szervezetek/személyek kötelesek együttműködni. Vállalkozó különösen a 2011-ben lebonyolításra kerülő népszámlálás informatikai feladatainak szakértői támogatását végző vállalkozóval köteles együttműködni, és köteles az elvégzendő feladatait vele összehangolni.
38. Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy az együttműködés módjára, feltételeire jelen szerződés aláírását követően a 2011-ben lebonyolításra kerülő népszámlálás informatikai feladatainak szakértői támogatását végző vállalkozóval együttműködési szerződést köt. Ebben kötelesek az együttműködés módjának, feltételeinek kidolgozására. A szerződésben rögzíteni kötelesek a feladatok megszervezésének, a hatásköröknek, és felelősség elhatárolásának a szabályait.
39. A hivatkozott szerződést vállalkozók kötelesek legkésőbb a jelen szerződés aláírását követő 14 (tizennégy) napon belül megkötni. A szerződés tartalmára vonatkozóan, annak aláírását megelőzően Megrendelő észrevételeket tehet, melynek a szerződésbe foglalására vállalkozó(k) kötelesek.

IX. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE

40. A szerződés teljesítéséhez szükséges vállalkozói feladatokat az 1. sz. melléklet tartalmazza.
41. Szerződő felek a következő eljárásrendben állapodnak meg a szerződés teljesítésének/részteljesítésének elismeréséről, vagy annak megtagadásáról:
- Vállalkozó jelenti az adott a feladat/részfeladat teljesítését, csatolja az adott teljesítéshez/részteljesítéshez szükségszerűen tartozó dokumentumokat. Megrendelő a jelentés elfogadásáról 3 (három) munkanapon belül nyilatkozni köteles.
- Amennyiben megrendelő a jelentést nem fogadja el, úgy további 3 (három) munkanapon belül észrevételeit közli vállalkozóval. Vállalkozó a javított jelentést további 3 (három) napon belül a szükséges mellékleteivel együtt köteles megrendelő részére átadni.
- Amennyiben a javított jelentés sem felel meg a szerződésszerű teljesítésnek, megrendelő alkalmazhatja a nem szerződésszerű teljesítés jogkövetkezményeit. Ebben az esetben 5 (öt) napon belül a teljesítés el nem fogadásáról indokolással ellátott kifogását köteles átadni vállalkozónak.



42. Vállalkozó az eljárásrend során köteles minden iratot írásban és elektronikusan megrendelő részére átadni. Megrendelő az elfogadásról, annak megtagadásáról elektronikusan köteles értesíteni vállalkozót.

X. VÁLLALKOZÓI DÍJ

43. Vállalkozót jelen szerződés 1. pontjában rögzített 4 (négy) darab közbeszerzési eljárásra tekintettel közbeszerzési eljárásonként 1 200 000,-Ft (azaz egymillió-kétszázézer forint) + ÁFA vállalkozói díj illeti meg, azaz összesen: 4 800 000,-Ft (azaz négy millió-nyolcszázézer forint) + Áfa.

44. Amennyiben a jelen szerződés I. 1. pontjában meghatározott, és külön nevesített közbeszerzési eljárások összevontan, - akár egy eljárás keretében - kerülnének lefolytatásra, úgy vállalkozót akkor is megilleti az előző pontban meghatározott közbeszerzési eljárásonként számított vállalkozói díj.

45. Vállalkozó jogosult részszámla benyújtására a közbeszerzési eljárást megindító hirdetmény megjelenését követően indítható jogorvoslat határidejét követő 5. munkanaptól, melynek mértéke a végszámla 55 %-a (azaz ötvenöt százalék).

Vállalkozó a végszámlát a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés ellen, illetve a közbeszerzési eljárást lezáró döntés ellen indítható jogorvoslat határidejét követő 5. munkanaptól nyújthatja be.

46. Fenti részszámlán kívüli résszámla benyújtására nincs lehetőség.

47. A Vállalkozói díj magában foglal minden járulékos költséget, és díjat is. De nem foglalja magában a közbeszerzési és tervpályázati hirdetmények megküldésének és közzétételének részletes szabályairól, a hirdetmények ellenőrzésének rendjéről és díjáról, valamint a Közbeszerzési Értesítőben történő közzététel rendjéről és díjáról szóló 34/2004. Korm. r. alapján fizetendő közzétételi díjakat, melyet megrendelő visel.

48. A Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalkozói díjon felül megrendelővel szemben semmilyen hivatkozással nem érvényesít jelen szerződésben rögzített díjon felüli költséget. Vállalkozó továbbá tudomásul veszi, hogy fentiekben megadott szerződéses díj a szerződés időtartama alatt nem változtatható, valamint a jelen szerződés módosítását nem kezdeményezheti a vállalkozói díj emelése jogcímén.

49. A vállalkozói díjak forintban (HUF) értendők. A fizetés átutalással történik a Réti, Antall és Madl Ügyvédi Iroda konzorciumi tag vállalkozó által kiállított, és megrendelő által igazolt számla kézhez vételétől számított 30 naptári napon belül. Megrendelő részéről a teljesítést Pollák Györgyné Közbeszerzési Osztályvezető igazolja.

50. Vállalkozó előteljesítésre jogosult.

51. Vállalkozó előleget nem kérhet, megrendelő pedig előleget nem adhat.

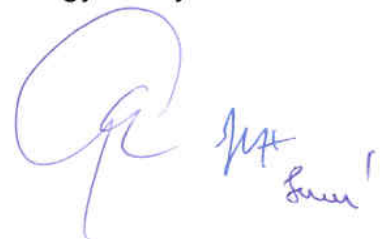
52. Késedelmes fizetés esetén a késedelmi kamat mértéke a Ptk. 301. §-ában meghatározott kamattal egyezik meg.



53. Megrendelő tájékoztatja vállalkozót, hogy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. tv. 36/A. § alapján a közbeszerzések teljesítéséhez kapcsolódóan megkötött vállalkozási szerződés alapján történő, a havonta nettó módon számított 200 000 forintot meghaladó kifizetésnél a kifizetést teljesítő/megrendelő a teljesítésért abban az esetben fizethet, ha
- a vállalkozó bemutat, átad, vagy megküld a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy
 - a vállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózási adatbázisban.

XI. SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE, NEM SZERZŐDÉSSZERŰ TELJESÍTÉS

54. Jelen szerződés megszűnik vállalkozó a szerződés szerinti összes feladatának szerződés szerű teljesítésével.
55. Megrendelő jelen szerződéstől bármikor elállhat, köteles azonban vállalkozó kárát megtéríteni. A vállalkozó az elállás után is köteles a megrendelő érdekének védelmében a halaszthatatlan intézkedéseket mindaddig megtenni, amíg a megrendelő, vagy jogutódja az ügy intézéséről gondoskodni nem képes.
56. Szerződő felek jelen szerződés rendes felmondására az egyes közbeszerzési eljárások befejezését követően jogosultak 30 napos felmondási idővel.
57. Szerződő felek a másik félhez intézett egyoldalú, írásbeli nyilatkozatukkal súlyos szerződészegés esetén a szerződést azonnali hatállyal felmondhatják (rendkívüli felmondás).
58. Nem jár vállalkozói díj abban az esetben, ha vállalkozó közreműködésével lefolytatott közbeszerzési eljárással szemben a Közbeszerzési Döntőbizottság (Bíróság) jogsértést állapít meg, és a jogsértés a vállalkozó hibájára vezethető vissza. Ebben az esetben a kiszabott bírság, és az igazgatási szolgáltatási díj megfizetése a vállalkozó kötelezettsége.
59. Súlyos szerződészegésnek minősül különösen, ha:
- Vállalkozó jelen szerződés 10-13. pontjaiban foglaltakkal ellentétesen teljesíti a szerződést,
 - vállalkozóval szemben a Kbt. 60. §-ban és/vagy 61. § (1) bekezdés a)-c) pontjaiban foglalt kizáró okok bármelyike a szerződéses időtartam alatt következik be,
 - vállalkozó méltányolható ok nélkül nem kezdte meg a szerződés teljesítését,
 - vállalkozó a teljesítést felfüggesztette, és megrendelő erre irányuló írásbeli felszólításának kézhezvételét követő 3 (három) napon belül nem folytatta,
 - vállalkozó ellen csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indul,
 - vállalkozó a tájékoztatási kötelezettségét szándékosan vagy súlyosan megszegte,



- vállalkozó megszegte a titoktartásra vonatkozó rendelkezéseket,
- vállalkozó nem teljesíti/megszegi az összeférhetlenségi (illetve távolmaradási) nyilatkozat adására vonatkozó kötelezettségét.

60. Ismétlődő/rendszeres szerződésszegő magatartásnak minősül, ha vállalkozó előzetes engedély nélkül cseréli le az ajánlatában, illetve a szerződésben meghatározott szakértőit, illetve ugyanazon dokumentum esetében kettőnél több esetben fordul elő, hogy megrendelő által tett észrevételeket vállalkozó figyelmen kívül hagyja.

Ismételt szerződésszegés továbbá, ha vállalkozó legalább két alkalommal nem jelen szerződés szerint közölt ellenértéknek megfelelően állítja ki a számlát.

61. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a teljesítés elfogadása nem jelenti szerződésszegés esetén az igényérvényesítési jogról való lemondást.

62. Bármilyen szerződésszegés esetében Megrendelő kizárólagos joga, hogy a szolgáltatások ismételt teljesítését követelje a Vállalkozótól.

63. Szerződő felek jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

A szerződés megszűnése, illetve közös megegyezéssel történő megszüntetése esetén a felek kötelesek egymással elszámolni.

XII. KÖTBÉR

64. A Vállalkozó amennyiben a teljesítést megtagadja, nem teljesíti, *meghiúsulási kötbér* fizetésére köteles, melynek mértéke az egy közbeszerzési eljárás teljes vállalkozási díjának 50 %-a, (azaz ötven százaléka). Meghiúsulási kötbért köteles fizetni vállalkozó, ha a teljesítési határidőt 30 napot meghaladó késedelembe esik.

Szerződő felek rögzítik, hogy a meghiúsulási kötbér jogkövetkezményei alkalmazhatók, az azonnali hatályú felmondás esetén, valamint ha vállalkozó felelősségét jelen szerződés teljesítése kapcsán bármely hatóság (különösen Bíróság, Közbeszerzési Döntőbizottság) jogerős határozata állapítja meg.

65. A feladat késedelmes teljesítése esetén vállalkozó a határidő lejártát követő naptól késedelmes naponként az adott egy közbeszerzési eljárásra számított bruttó vállalkozási díj 1 %-át (azaz egy százalékát), de összesen maximum 30 %-át (azaz harminc százalékát) köteles *késedelmi kötbér* címén megrendelő részére megfizetni.

66. Hibás teljesítés esetén vállalkozó a hibátlan teljesítésig/kijavításig köteles *hibás teljesítés miatt kötbért* fizetni, amelynek mértéke megegyezik a késedelmi kötbér mértékével.

67. A kötbér megfizetése nem mentesít a szerződésszegés egyéb jogkövetkezményei alól.

68. Megrendelő kötbér igényét a díjból levonásba helyezheti. A kötbért megrendelő akkor is követelheti, ha kára nem merült fel, továbbá érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is. Megrendelő vállalkozó szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését az erre vonatkozó szabályok szerint akkor is követelheti, ha a kötbérigényét nem érvényesítette.

XIII. LEMONDÁS JOGOKRÓL

69. Amennyiben a Felek bármelyike a jelen Vállalkozási Szerződés teljesítésével kapcsolatos bármiféle szerződésszegés, vagy mulasztás vonatkozásában joglemondással él, az semmiféle későbbi szerződésszegésre vagy mulasztásra vonatkozó érvényes jogról való lemondásként nem értelmezhető.

XIV. VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TELJESSÉGE

70. Jelen Vállalkozási szerződés tartalmazza a felek közötti, a tárgyban létrejött teljes megállapodást. A jelen Vállalkozási szerződést kizárólag a Felek megfelelő felhatalmazással bíró képviselője által cégszerűen aláírt megállapodással, csak akkor módosíthatják, a szerződésnek a felhívás, a dokumentáció feltételei, illetőleg az ajánlat tartalma alapján meghatározott részét, ha a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - beállott körülmény miatt a szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti. (Kbt. 303. §)

71. Semmilyen más dokumentum, felhasználás vagy szokás nem tekinthető a jelen Vállalkozási szerződés módosításának.

XV. NYILVÁNOSSÁGRA HOZATAL TILALMA

72. Jelen szerződés - a kifejezetten és elkülönített módon, mellékletben közölt üzleti titok kivételével - nyilvános, annak tartalma közérdekű adatnak minősül. A szerződés nyilvánosnak minősülő részét megrendelő a szerződés megkötését követően haladéktalanul köteles közzétenni honlapján. [Kbt. 99. § (4)]

73. Vállalkozó az ajánlatában - kifejezetten és elkülönített módon, mellékletben - közölt üzleti titok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés engedményezést kizáró rendelkezése nem minősül üzleti titoknak. Vállalkozó azonban nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a bírálati szempont alapján értékelésre kerül. Nem korlátozható, illetőleg nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala sem, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik. [Kbt. 73. § (1) – (2)]

74. Üzleti titok a gazdasági tevékenységhez kapcsolódó minden olyan tény, információ, megoldás vagy adat, amelynek nyilvánosságra hozatala, illetéktelenek által történő megszerzése vagy felhasználása a jogosult jogszerű pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekeit sértené vagy veszélyeztetné, és amelynek titokban tartása érdekében a jogosult a szükséges intézkedéseket megtette. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz - így különösen a technológiai eljárásokra, a műszaki megoldásokra, a gyártási folyamatokra, a munkaszervezési és logisztikai módszerekre, továbbá a know-how-ra vonatkozó adatokhoz - való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét. [Ptk. 81. §]

75. Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy jelen szerződés teljesítésében bármilyen jogcímen részt vevő munkatársával - a munka megkezdése előtt - a jelen szerződés



mellékletét képező szövegű titoktartási nyilatkozatot irat alá. Ennek elmulasztásából eredő mindennemű kárért vállalkozó felel.

XVI. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG

76.A Vállalkozó a szerződés teljesítésébe a Vállalkozó által bevont alvállalkozó, illetve a szerződés teljesítésében személyesen közreműködő, a Vállalkozó és/vagy a Vállalkozó alvállalkozójának szakemberei a Kbt. 10. §-ával összhangban kötelesek összeférhetlenségi (illetve távolmaradási) nyilatkozatot tenni. Amennyiben a szerződés teljesítésében személyesen közreműködő új szakember kerül bevonásra, esetükben az összeférhetlenségi (illetve távolmaradási) nyilatkozat adása a bevonásuk feltétele.

XVII. KAPCSOLATTARTÓK

77.A felek jelen szerződés teljesítése során kölcsönösen együttműködve, egymás jogos érdekeire tekintettel kötelesek eljárni.

78.Jelen Vállalkozási szerződés teljesítése során kapcsolattartásra és nyilatkozattételre jogosult személyek:

Megrendelő részéről:

Név: Pollák Györgyné
Telefon: +36-1/345-6326
Telefax: +36-1/345-6265
E-mail: kozbeszerzes@ksh.hu

Vállalkozó részéről:

Név: dr. Horváth Dóra
Telefon: +36-1/461-9888
Telefax: +36-1/461-9898
E-mail: dora.horvath@hu.landwellglobal.com

Fenti személyeknek nyilatkozataikat e-mailben kell megtenniük, melyek nem minősülhetnek jelen szerződés módosításának.

79.Felek kijelentik, hogy kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkeznek jelen szerződés aláírására és teljesítésére; nincs olyan függőben levő kötelezettsége vagy érdekkörében lévő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.

80.A jelen szerződéssel kapcsolatos bármilyen kérdésben a felek írásban tesznek nyilatkozatot egymásnak, ajánlott, tértivevényes levél útján.

81.Minden, a jelen szerződéshez és az azt megelőző közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó, a megrendelő által átadott dokumentációt és egyéb okiratot Vállalkozó a teljesíthetőség szempontjából a szerződéskötést megelőzően saját felelősségére ellenőrzött. Erre tekintettel a dokumentáció, illetőleg az egyéb okiratok esetleges hibáira, vagy hiányosságára való hivatkozással a későbbiek során szerződésmódosítás nem kezdeményezhető. A vállalkozói díj nem növelhető azon



az alapon, hogy a feladat meghatározás nem megfelelő, illetve valamely szükséges, vagy a tervezett feladatot a dokumentáció, illetve egyéb okirat nem tartalmaz.

XVIII. VIS MAJOR

82. Egyik szerződő Fél sem tartozik felelősséggel jelen szerződés teljesítéséért vis major bekövetkezése esetén, amennyiben a vis major események bekövetkezésének helye és/vagy jellege befolyásolja a Feleknek jelen szerződés teljesítésére vonatkozó képességét. Vis major a felek működési körén kívül eső elháríthatatlan ok, körülmény.
83. Ha a Felek bármelyikét vis major esemény akadályozza meg, gátolja vagy késlelteti bármely szerződéses kötelezettségének a teljesítésében, akkor az ilyen Fél köteles az ilyen esemény bekövetkezését követően, a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül írásban tájékoztatni a másik Felet az ilyen eseményről és annak körülményeiről.
84. A vis major esemény által érintett Fél vagy Felek köteles(ek) az ésszerűség határain belül mindent elkövetni annak érdekében, hogy mérsékelje(ék) a vis major következtében a Szerződés szerinti kötelezettségei(k) elmulasztásából eredő károkat, továbbá, hogy teljesítse(ék) a Szerződés szerinti kötelezettségei(ke)t.

XIX. VEGYES RENDELKEZÉSEK

85. A szerződő felek kötelezik magukat arra, hogy egymás közötti jogvitáikat megkísérelik peren kívül rendezni. Evégből a felek a vitás kérdésben elfoglalt jogi és ténybeli álláspontjait ezek bizonyítékainak előadásával, szükség esetén az okirati bizonyítékok csatolásával az ügyben érintett összes féllel írásban részletesen közlik, akik arra a kézhezvételtől számított tizenöt nap alatt az összes felvetett jogkérdésre és a teljes tényállásra kiterjedő, az ellenbizonyítékok előadását is tartalmazó részletes írásbeli választ kötelesek adni, melyhez az okirati bizonyítékokat szükség esetén csatolniuk kell. Ez az eljárás mellőzhető, ha a szerződő felek a közöttük felmerült véleményeltérésről közös jegyzőkönyvet készítenek.
86. A szerződő felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződést külön jogszabályban feljogosított szervek – beleértve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalt és az Állami Számvevőszéket – jogosultak ellenőrizni.
87. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés aláírását követően a másik Félnek a Szerződés teljesítésében közreműködő alkalmazottjaival, megbízottjaival, közszolgálati jogviszonyt, munkaviszonyt vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt nem létesítenek és illet nem is kezdeményeznek a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül. A jelen pont szerinti korlátozás vonatkozik – jelen szerződés megszűnéséig - valamennyi, a Szerződés teljesítésében résztvevő köztisztviselőre, munkavállalóra, megbízottra, aki a Szerződés hatályba lépésének időpontjában közszolgálati jogviszonyban, munkaviszonyban, megbízási jogviszonyban áll, vagy ezt követően lép közszolgálati jogviszonyba, munkaviszonyba illetve megbízási jogviszonyba az adott Féllel. Az a Fél, aki a jelen pontban foglalt kötelezettségét megsérti, bruttó 1.000.000,- Ft összegű kártérítést köteles fizetni az erre irányuló felszólítás és számla kézhezvételétől számított 15 napon belül.



88.A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. évi törvény, valamint a statisztikáról szóló 1992. évi XLVI. törvény rendelkezései az irányadók.

A jelen XIX. fejezetből, és 88. pontból álló Vállalkozási szerződést Felek áttanulmányozás után, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt 4 (négy) eredeti példányban, cégszerűen, jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2010. április hó 8. napján

Megrendelő részéről

Hársfai Ferencné

Hársfai Ferencné főosztályvezető



Vállalkozó részéről

Horváth Dóra

Réti, Antall és Madl Ügyvédi Iroda
Képv.: dr. Horváth Dóra

Hubai Ágnes

Hubai Ügyvédi Iroda *mag. hat*
Képv.: dr. Hubai Ágnes

Gally Eszter

Gally Ügyvédi Iroda
Képv.: dr. Gally Eszter

Pénzügyi ellenjegyző neve (Megrendelő részéről):

SZENÁSI NÉ MATUZ ÁGNES

Pénzügyi ellenjegyző aláírása

Szenási Ágnes

Ellenjegyzés dátuma: *2010. 04. 08.*

Jogi ellenjegyző neve (Megrendelő részéről):

DR. BARTA ANDREA

Jogi ellenjegyző aláírása:

Dr. Barta Andrea

Ellenjegyzés dátuma: *2010. 04. 08.*

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

Feladateleírás (1. sz. melléklet)

Vállalkozó feladatainak általános meghatározása

Vállalkozó a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. tv. (a továbbiakban Kbt.) szabályai alapján részt vesz a közbeszerzési eljárás teljes lefolytatásában, az eljárással kapcsolatos valamennyi dokumentumot elkészíti, és megrendelő részére átadja. Továbbá a jelen közbeszerzési eljárás 1. részének nyertes ajánlattevője által végzett informatikai szakértői támogatás azon feladataihoz, amely közbeszerzési szempontból relevánsak, egy fő hivatalos közbeszerzési tanácsadót [Kbt. 9. §] biztosít.

Vállalkozó a jelen közbeszerzési eljárás 1. részének nyertes ajánlattevője által elkészített, - megrendelő által elfogadott - műszaki, szakmai leírás alapján teljesíti feladatát.

Vállalkozó részt vesz a jelen közbeszerzési eljárás 1. részének nyertes ajánlattevője által felállított projektirányító bizottság munkájában.

A közbeszerzési eljárásokat ajánlatkérő folytatja le a saját nevében.

Vállalkozó feladatai különösen, de nem kizárólagosan:

1. a Kbt. IV. Fejezete szerint lefolytatandó eljárások fajtájának [Kbt. 41. § (1)] meghatározása,
2. annak megállapítása, hogy a beszerzés a központosított közbeszerzési rendszerről, valamint a központi beszerző szervezet feladat-és hatásköréről szóló 168/2004. Korm. r. hatálya alá tartozik-e,
3. a beszerzés vizsgálata a közbeszerzés egy részére történő ajánlattétel és többváltozatú ajánlattétel szempontjából, [Kbt. 50. § (3), 51. §]
4. bírálati szempontok meghatározása, és 57. § (2) b) pont esetében a pontszámok kiosztása módszerének meghatározása,
5. dokumentáció közbeszerzésre vonatkozó részének elkészítése,
6. szerződés elkészítése,
7. a beszerzés tárgyához igazodó pénzügyi, gazdasági alkalmassági/alkalmatlansági feltételek és igazolási mód meghatározása,
8. a beszerzés tárgyához igazodó műszaki, szakmai alkalmassági/alkalmatlansági feltételek meghatározásában közreműködés, és igazolási mód meghatározása,
9. ajánlatok kötelező tartalmi és formai elemeinek meghatározása, és ehhez kapcsolódó igazolások, nyilatkozatok és dokumentumok megfelelőségének és elégséges voltának a meghatározása,
10. elkészíti a közbeszerzési és tervpályázati hirdetmények, a bírálati összegeзések és éves statisztikai összegeзések mintáiról szóló 5/2009. IRM. r. előírásainak megfelelő szabvány űrlapokat, és a közbeszerzési és tervpályázati hirdetmények megküldésének és közzétételének részletes szabályairól, a hirdetmények ellenőrzésének rendjéről és díjáról, valamint a Közbeszerzési Értesítőben történő közzététel rendjéről és díjáról szóló 34/2004. Korm. r. előírásainak figyelembe vételével, azzal, hogy a közzétételi díjakat ajánlatkérő viseli,
11. az eljárást megindító hirdetményt ellenjegyzí,



12. elkészíti ajánlatkérő részére érkezett kiegészítő (értelmező) tájékoztatáskérésekre a kiegészítő tájékoztatást,
13. adott esetben részt vesz a konzultáción/helyszíni bejáráson,
14. részt vesz az ajánlatok elbírálásában, hogy azok megfelelnek-e a felhívás, dokumentáció feltételeinek és a jogszabályoknak, mind formai, mind tartalmi szempontból,
15. tárgyalásos eljárás, vagy versenypárbeszéd esetén előkészíti a tárgyalásokat, és részt vesz a tárgyalásokon,
16. elkészíti - a szakmai anyag alapján - a hiánypótlást, illetve a felvilágosítás kérést a nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében,
17. minősíti az ajánlatot a kirívóan alacsonynak/magasnak értékelt ellenszolgáltatás szempontjából, valamint a lehetetlen, túlzottan magas, vagy alacsony mértékű, illetve kirívóan aránytalan kötelezettségvállalás szempontjából és erre vonatkozó írásbeli indokoláskérést elkészíti,
18. részt vesz a bíráló bizottság munkájában,
19. egyéni bírálati lapján indokolással ellátott javaslatot tesz az érvényességről/érvénytelenségről, kizárásról, meghatározza a nyertes ajánlattevőt, valamint a nyertest követő ajánlattevők sorrendjét.
20. közreműködik a nyertes ajánlattevővel történő szerződés megkötésénél,
21. képviseli megrendelőt a jelen közbeszerzés kapcsán induló jogorvoslati eljárásban a Közbeszerzési Döntőbizottság előtt.

Feladat teljesítése:

Vállalkozó az előzőekben meghatározott feladat során készítendő valamennyi dokumentum tartalmát előzetesen egyeztetni megrendelővel.

A dokumentumokat a Kbt.-ben foglalt határidőre, valamint a 2011-es népszámlálás határidőre történő lebonyolításának határidejére figyelemmel kell megrendelő rendelkezésére bocsátani, úgy, hogy módosító javaslataira, észrevételeire ésszerű határidő rendelkezésre álljon. A közbeszerzési eljárásokat a jelentős értékű közbeszerzések megindításának egyes kérdéseiről szóló 1132/2009. Korm. határozatra figyelemmel kell megindítani.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

MEGHATALMAZÁS

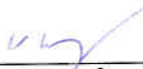
Alulírott, **HUBAI ÜGYVÉDI IRODA** (székhely: 8200 Veszprém, Veszprémvölgyi utca 11., a továbbiakban: „Ügyvédi Iroda”) a jelen okirat aláírásával

m e g h a t a l m a z z a

a **RÉTI, ANTALL ÉS MADL ÜGYVÉDI IRODÁT**, hogy az Ügyvédi Irodát a 2009/S 249-358912 számon meghirdetett, a „2011-ben lebonyolításra kerülő népszámlálás informatikai feladatainak szakértői támogatása” tárgyú, „2011-ben lebonyolításra kerülő népszámlálás informatikai feladatainak közbeszerzési támogatása” elnevezésű 2. részére kiírt közbeszerzési eljárásban képviselje, ennek keretében a közbeszerzési eljárás eredményeként létrejött szerződést az Ügyvédi Iroda nevében és képviseletében aláírja.

Kelt: Budapest, 2010. április 7.


Hubai Ügyvédi Iroda



Dr. Hubai Ágnes
ügyvéd

Hubai Ügyvédi Iroda
Ágnes ügyvéd
Veszprém, Veszprémvölgyi utca 11.

A meghatalmazást a mai napon elfogadom:



Réti, Antall és Madl Ügyvédi Iroda képviseletében
Dr. Horváth Dóra
irodai tag

RÉTI, ANTALL ÉS MADL
ÜGYVÉDI IRODA
Dr. HORVÁTH DÓRA
1077 Budapest, Veszprémi u. 16/A
Telefon: 461-9999, Fax: 461-9998
E-mail: 461-9999@regimadl.hu

