

10/04/2009 S70 Európai Közösségek – Szolgáltatás – Nyílt eljárás

I. II. III. IV. VI.

HU-Budapest: Nyomtatási és kapcsolódó szolgáltatások

2009/S 70-101930

AJÁNLATI/RÉSZVÉTELI FELHÍVÁS**Szolgáltatás****I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ****I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK):**

Központi Statisztikai Hivatal, Keleti Károly u. 5-7., figyelmébe Pollák Györgyné, HU-1024 Budapest.
Tel. +36 13456326. E-mail kozbeszerzes@ksh.hu. Fax +36 13456265.

További információk a következő címen szerezhetők be: Központi Statisztikai Hivatal, Buday László u. 1-3. V. emelet 518. szoba, figyelmébe Pollák Györgyné, HU-1024 Budapest. Tel. +36 13456326. E-mail kozbeszerzes@ksh.hu. Fax +36 13456265.

A dokumentáció és további iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozók is) a következő címen szerezhetők be: Központi Statisztikai Hivatal, Buday László u. 1-3. V. emelet 518. szoba, figyelmébe Pollák Györgyné, HU-1024 Budapest. Tel. +36 13456326. E-mail kozbeszerzes@ksh.hu. Fax +36 13456265.

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani: Központi Statisztikai Hivatal, Buday László u. 1-3. V. emelet 518. szoba, figyelmébe Pollák Györgyné, HU-1024 Budapest. Tel. +36 13456326. E-mail kozbeszerzes@ksh.hu. Fax +36 13456265.

I.2) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA ÉS FŐ TEVÉKENYSÉGE VAGY TEVÉKENYSÉGEI:

Egyéb: kormányhivatal.

Egyéb: statisztika.

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében folytatja a közbeszerzési eljárást: nem.

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA**II.1) MEGHATÁROZÁS****II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:**

A Központi Statisztikai Hivatal kérdőíveinek, kiadványainak nyomdai előállítás, expedíálási, postai feladásra történő előkészítési munkáinak elvégzése ajánlattevő által biztosított és telepített berendezéseken.

II.1.2) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye:

Szolgáltatásmegrendelés.

Szolgáltatási kategória 15.

A teljesítés helye: 1119 Budapest, Andor u. 47-49. MAGYARORSZÁG.

NUTS-kód: HU101 .

II.1.3) A hirdetés a következők valamelyikére irányul:

Közbeszerzés megvalósítása.

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk:**II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya:**

Vállalkozási szerződés/ A Központi Statisztikai Hivatal kérdőíveinek, kiadványainak nyomdai előállítás, expedíálási, postai feladásra történő előkészítési munkáinak elvégzése ajánlattevő által biztosított és telepített berendezéseken.

Ajánlattevő feladatai:

1. Kérdőívek nyomdai előállítás

— Ajánlatkérő időszakos felméréseihez kapcsolódó megszemélyesített kérdőívek nyomtatási, sokszorosítási munkáinak elvégzése,

— Ajánlatkérő időszakos felméréseihez kapcsolódó nem megszemélyesített kérdőíveinek nyomtatási, sokszorosítási munkáinak elvégzése,

— Ajánlatkérő kérdőíveinek kiküldését segítő 10.1.2.3.0-ás alkalmazás szerverhez tartozó Oracle Reports-szal előállított (PDF formátumú) listák nyomtatási feladatainak elvégzése.

2. Ajánlatkérő kiadványainak, egyéb publikációinak nyomdai előállítás.

3. Kérdőívek, kiadványok expedíálása, postai feladásra történő előkészítése.

II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV):

79800000, 79810000, 79811000, 79823000, 79824000, 79971000, 79971200.

II.1.7) A szerződés a Közbeszerzési Megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik-e?:

Igen.

II.1.8)

Részekre történő ajánlattétel:

Nem.

II.1.9) Elfogadhatók-e változatok (alternatív ajánlatok)?:

Nem.

II.2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG VAGY ALKALMAZÁSI KÖR**II.2.1) Teljes mennyiség:**

1. Kérdőívek nyomdai előállítása

— Ajánlatkérő időszakos felméréseihez kapcsolódó megszemélyesített kérdőívek nyomtatási, sokszorosítási munkáinak elvégzése.

Éves nyomatszám: márciustól-októberig: 458 000 A/4-es oldal +25 %.

Novembertől-februárig: 5 990 000 A/4-es oldal +25 %.

Megszemélyesített kérdőívek előállításához szükséges programok elkészítése:

15.9.2009.-ig 31 kérdőívre,

15.11.2009.-ig 80 kérdőívre.

A következő években november 15.-ig 80 és 130 kérdőív között egyeztetett ütemben.

— Ajánlatkérő időszakos felméréseihez kapcsolódó nem megszemélyesített kérdőíveinek nyomtatási, sokszorosítási munkáinak elvégzése.

Éves nyomatszám: márciustól-októberig: 2 787 000 A/4-es oldal +25 %.

Novembertől-februárig: 4 819 000 A/4-es oldal +25 %.

— Ajánlatkérő kérdőíveinek kiküldését segítő 10.1.2.3.0-ás alkalmazás szerverhez tartozó Oracle Reports-szal előállított (PDF formátumú) listák nyomtatási feladatainak elvégzése.

Éves nyomatszám: márciustól-októberig: 64 000 A/4-es oldal +25 %.

Novembertől-februárig: 380 000 A/4-es oldal +25 %.

2. Ajánlatkérő kiadványainak, egyéb publikációnak nyomdai előállítása.

Nyomtatás.

Éves nyomatszám: februártól szeptemberig: 1 500 000 A/4-es oldal +25 %.

Októbertől-januárig: 3 500 000 A/4-es oldal +25 %.

Ebből: színes: 1 800 000 A/4-es oldal +25 %.

Kötészet éves mennyiség, db:

Borítófóliázás 32 200 +25 %.

Ragasztókötés 33 800 +25 %.

Irkafűzés 7 000 +25 %.

CD-zsebragasztás, CD-behúzás 8 200 +25 %.

3. Kérdőívek, kiadványok expedálás, postai feladásra történő előkészítése

Kérdőívek borítékolásának éves mennyisége, db:

Novembertől-februárig: 154 550 +25 %.

Márciustól-októberig: 30 050 +25 %.

Kiadványokhoz etikettek éves mennyisége, db: (24/A4) 8 000 +25 %.

Kiadványok borítékolásának éves mennyisége, db: 8 000 +25 %.

II.2.2) Vételi jog (opció):

Nem.

II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS, A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE:

Az időtartam hónap(ok)ban: 36 (a szerződés megkötésétől számítva).

III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS TECHNIKAI INFORMÁCIÓK**III.1) A SZERZŐDÉSRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK****III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:**

Késedelmi kötbér, hibás teljesítésre vonatkozó kötbér, meghiúsulási kötbér.

3 000 000 Ft óvadék, amely ajánlattevő választása szerint teljesíthető a Kbt. 53. § (6) bekezdés a) pontjában meghatározottak szerint.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Az ajánlatkérő a szolgáltatás finanszírozását a Kbt. 305. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően biztosítja.

Ajánlatkérő előleget nem fizet. Az ajánlatkérő az ellenértéket a teljesítést követően kiállított számla alapján 30 napon belül átutalással teljesíti, külön figyelemmel a 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A §-ának (1) bekezdésére.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy:

Ajánlatkérő a nyertes közös ajánlattevőktől nem követeli meg gazdasági társaság létrehozását. Közös ajánlattevők ajánlatukhoz kötelesek teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba foglalt együttműködési megállapodást csatolni, amelyben egyetemleges felelősséget vállalnak a szerződés teljesítéséért, meghatározzák közreműködésük módját és arányát, valamint kijelölik és meghatalmazzák a közös ajánlattevőket képviselő tagot.

III.1.4) Vonatkoznak-e a szerződés teljesítésére egyéb különleges feltételek?:

Nem.

III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

III.2.1)

III.2.1)

Az ajánlattevő/a részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is:

Az előírások teljesítésének igazolásához szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: 1. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő (közös ajánlattevő), alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet, aki/amely a Kbt. 60. § (1) bekezdés a)-i) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll.
 2. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő (közös ajánlattevő), a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó szervezet, aki a Kbt. 61. § (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll.
 3. Az ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, aki, illetőleg – a 71. § (1) bekezdésének b) pontja és (5) bekezdés szerinti esetben - akinek a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója vagy a számára erőforrást nyújtó szervezet a Kbt. 62. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alatt áll.
 4. A kizáró okokra vonatkozó igazolásokat és nyilatkozatokat a Kbt. 63. § szerint kell benyújtani, eredeti vagy közjegyző által hitelesített másolatban.

III.2.2)

Gazdasági és pénzügyi alkalmasság:

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: 1. Ajánlattevő és a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó valamennyi számlavezető pénzügyintézetének az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 60 napnál nem régebbi (eredeti vagy közjegyző által hitelesített másolat) nyilatkozata arról, hogy mióta vezeti a számláját és volt-e sorban álló tétel a nyilatkozat kiállítását megelőző 1 év során (Kbt. 66. §(1) bek. a) pontja)
 2. Ajánlattevő és a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó (eredeti vagy közjegyző által hitelesített másolat) nyilatkozata a 2006., 2007., 2008. évek közbeszerzés tárgya szerinti forgalmáról. (Kbt. 66. § (1) bek. c) pontja)
 Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): 1. Alkalmos az ajánlattevő és a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, amennyiben a becsatolt pénzügyintézeti nyilatkozatok alapján megállapítható, hogy bármely pénzügyintézetnél vezetett számláján a nyilatkozat kiállítását megelőző 1 évben nem volt sorban álló tétel.
 2. Alkalmos az ajánlattevő és a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója, ha 2006., 2007., 2008. években a közbeszerzés tárgya szerinti nettó árbevétele elérte az évenkénti nettó 80 000 000 Ft. (együttes megfelelés).

III.2.3)

Műszaki, illetve szakmai alkalmasság:

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: 1. Ajánlattevőnek és a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak csatolnia kell 2006-2008. években végzett legjelentősebb, a közbeszerzés tárgyának megfelelő {az alkalmasság minimumkövetelményei 1.a)-d) pontjai szerinti} szolgáltatásainak elvégzésére vonatkozó referenciák bemutatását a Kbt. 67. § (3) bekezdés a) pontja szerint. A Kbt. 68. § (1) bekezdés szerinti referenciaigazolás vagy nyilatkozat eredeti vagy közjegyző által hitelesített másolati példányát arról, hogy a referencialistán feltüntetett szerződés teljesítése az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.
 2. Ajánlattevő és a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó szakembereiknek, illetőleg vezetőknek a megnevezésével, képzettségük, iskolai végzettségük ismertetésével, akiket be kíván vonni a teljesítésbe, különösen azok bemutatásával, akik a minőségellenőrzésért felelősek (Kbt. 67. § (3) bekezdés d) pontja). A teljesítésbe bevonnival kívánt szakembereket egy összesítő táblázatban kell bemutatni, amelyben azt is ismertetni kell, hogy az adott szakember az alkalmassági előírások közül melyeknek felel meg. A teljesítésbe bevonnival kívánt szakemberek bemutatásához csatolni kell az adott szakemberek által aláírt szakmai önéletrajzokat, az iskolai végzettséget és az elvárt szakmai képzettséget igazoló, okiratokat. Az önéletrajznak tartalmaznia kell a személy képzettségét, iskolai végzettségét és szakmai tapasztalatát, valamint aláírását. A nem alkalmazottként dolgozó szakemberek esetében csatolni kell a teljesítésben való közreműködésre vonatkozó, az adott szakember által aláírt szándéknyilatkozatot (minden iratot eredeti vagy közjegyző által hitelesített másolatban kell csatolni).
 3. Ajánlattevőnek be kell mutatnia:
 a) A teljesítéshez rendelkezésre álló műszaki, technikai felszereltségét.
 Igazolási mód: tárgyi eszköz nyilvántartó karton/ adás-vételi szerződés/ bérleti szerződés közjegyző által hitelesített másolata.
 b) Irodai környezetét, kapcsolat-tartási és elérhetőségi lehetőségeit, számítástechnikai hátterét, cégszerűen aláírt (eredeti vagy közjegyző által hitelesített másolat) nyilatkozat formájában. {Kbt. 67. § (3) bekezdés e) pontja}.
 4. A Kbt. 67. § (3) bekezdésének f) és i) pontja alapján ajánlattevő csatolja a nyomdaipari tevékenységére vonatkozó ISO 9001:2001 és 14001:2000 vagy azzal egyenértékű tanúsítványokat (mely tartalmazza a nyilvántartási számot és az érvényesség idejét) vagy a minőségbiztosítás érdekében tett egyenértékű intézkedések leírása
 Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): 1) Alkalmos az ajánlattevő és a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, ha rendelkezik
 a) 2006-2008. években összesen legalább 2 (kettő) digitális nyomtatási eljárással előállított űrlapok, nyomtatványok készítésére vonatkozó, egyenként minimum nettó 22 000 000 Ft/év értékű, vagy minimum 7 000 000 nyomtat/év mennyiségű referenciamunkával, és
 b) 2006-2008. években összesen legalább 2 (kettő) digitális nyomtatási eljárással előállított megszemélyesített űrlapok, nyomtatványok készítésére vonatkozó, egyenként minimum nettó 20

000 000 Ft/év értékű, vagy minimum 6 000 000 nyomat/év mennyiségű referenciamunkával, és
 c) 2006-2008. években, összesen legalább 1 (egy) digitális nyomtatási eljárással készülő kiadványok nyomdai előállítására (nyomtatási folyamatól a kötészetig) vonatkozó minimum nettó 10 000 000 Ft/év értékű, vagy minimum 4 000 000 nyomat /év mennyiségű referenciamunkával, és
 d) 2006-2008. években, összesen legalább 1 (egy) nyomtatványok, kiadványok expedálása, postai feladásra történő előkészítése tárgyú, minimum nettó 10 000 000 Ft/év értékű, vagy minimum 150 000 db küldemény/év mennyiségű referencia-munkával.

2) Alkalmos az ajánlattevő és a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, amennyiben a benyújtott ajánlatban nevesített és bemutatott szakemberek körében rendelkezik együttesen legalább 6 (hat) fő, az alábbiakban meghatározott számú és képzettségű szakemberrel:

a) Legalább 1 (egy) fő, szakirányú felsőfokú végzettségű, legalább 5 éves nyomdai szakmai tapasztalattal rendelkező szakember. Elfogadható diplomák: nyomdamérnök, könnyűipari mérnök nyomda és média szakirányon, informatikus mérnök, üzemmérnök, nyomdaipari üzemmérnök, gépészmérnök.

b) Legalább 1 (egy) fő könyvkötő szakképesítéssel rendelkező, legalább 3 év nyomdai szakmai gyakorlattal rendelkező szakemberrel,

c) Legalább 2 (kettő) fő középfokú végzettséggel rendelkező gépkezelő (operátor), legalább 3 éves nyomdai/sokszorosítógép kezelői gyakorlattal,

d) Legalább 1 (egy) fő középfokú végzettségű rendszergazda, legalább 3 éves szakmai gyakorlattal,

e) Legalább 1 (egy) fő, legalább középfokú szakmai végzettséggel rendelkező helyszíni koordinátor, legalább 3 év nyomdai, expedálási gyakorlattal.

3) Alkalmos az ajánlattevő, ha rendelkezik

a) az alábbi minimális műszaki követelményeknek megfelelő nyomdai, kötészeti berendezésekkel:
 Nyomtatási rendszer:

Digitális rendszer, beépített nyomtatási, másolási, lapolvasási lehetőséggel, és hálózati kommunikációval, on-line munkabefejezéssel (hajtás, tűzés).

Nyomtatási technológia: íves.

Papír méret:

SRA3, A/3, A/4, B/4, B/5, B6, A6,

Papírsúly:

80-250 g/m² (színes nyomás esetében matt műnyomó, általában 110 g/m² papírt kérünk.)

Felbontás:

Min. 600x600 dpi.

Hálózati csatlakoztathatóság: beépített.

Kétoldalas nyomtatás: beépített.

Rendelkezésre állás:

Folyamatos rendelkezésre állás biztosítása érdekében két fekete-fehér, két színes nyomdagép biztosítása a szolgáltatás helyszínén, csúcsidőszakban (november-február) napi 12 óras üzembiztonság.

Nyomtatási sebesség:

Fekete-fehér: min. 400 A/4-es duplex nyomat(lap)/perc.

Színes: 75 A/4-es duplex nyomat(lap)/perc.

Szoftverek:

Dokumentumkompozíciós szoftver a megszemélyesített kérdőívek előállításához.

Nyomdagépek életkora:

Legfeljebb 5 év.

Kötészeti technológia:

Beépített irkafűzés, ragasztókötés, borító biegelés, spirálozás.

Kötészeti eszközök:

Vágógép: min. 115 cm hosszú.

Hajtogatógép: 300 db/perc egy hajtással.

Tűzőgép: 3 000 db/nap.

Ragasztó-kötőgép: 600 könyv/nap.

Fém ikerspirálozó.

További funkciók:

Azonnali mintapéldány előállítás, dokumentumok változó sorozatának megszemélyesíthetősége, más nyomtatási technológiával készült nyomtatás beviteli lehetősége; Oracle Reportsban készült listák nyomtatása.

b) telephellyel (irodával), legalább 1 db telefon/faxvonallal, mobilszámmal, internet elérhetőséggel, e-mail címmel.

4. Alkalmos az ajánlattevő, ha rendelkezik nyomdaipari tevékenységre vonatkozó bármely nemzeti rendszerben akkreditált tanúsító által kiállított ISO 9001:2001 vagy azzal egyenértékű minőségbiztosítási tanúsítvánnyal, vagy a minőségbiztosítás érdekében tett egyenértékű minőségbiztosítási intézkedések egyéb bizonyítékának benyújtásával, valamint nyomdaipari tevékenységre vonatkozó ISO 14001:2000 környezetirányítási rendszerrel vagy azzal egyenértékű környezetirányítási tanúsítvánnyal, vagy azzal egyenértékű környezetvédelmi vezetési rendszerek egyéb bizonyítékának bemutatásával.

III.2.4) Fenntartott szerződések:

Nem.

III.3)

SZOLGÁLTATÁSMEGRENDELÉSRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK

- III.3.1) **A szolgáltatás teljesítése egy bizonyos foglalkozáshoz (képzettséghez) van-e kötve?:**
Nem.
- III.3.2) **A szervezeteknek közölniük kell-e a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét?:**
Igen.

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

- IV.1) **AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA**
- IV.1.1) **Az eljárás fajtája:**
Nyílt.
- IV.1.2) **Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma:**
- IV.1.3) **Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során:**
- IV.2) **BÍRÁLATI SZEMPONTOK**
- IV.2.1) **Bírálati szempontok:**
A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.
- IV.2.2) **Elektronikus árverést alkalmaznak-e?:**
Nem.
- IV.3) **ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK**
- IV.3.1) **Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám:**
- IV.3.2) **Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre sor került-e?:**
Nem.
- IV.3.3) **A dokumentáció és egyéb iratok vagy ismertető (versenypárbeszéd esetében):**
A dokumentáció beszerzésének határideje: 4.6.2009 - 11:00.
Kell-e fizetni a dokumentációért:
Ár: 50 000 HUF.
A fizetés feltételei és módja: Az ár nem tartalmazza az ÁFA-t. A dokumentáció ellenértékét ajánlatkérő - Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01456363-00000000 számú - bankszámlájára való átutalással kell megfizetni.
- IV.3.4) **Az ajánlattételi határidő, illetve a részvételi határidő:**
4.6.2009 - 11:00.
- IV.3.5) **Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére:**
- IV.3.6) **Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók:**
Magyar.
- IV.3.7) **Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:**
Időtartam napokban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva).
- IV.3.8) **Az ajánlatok felbontásának feltételei:**
Dátum: 4.6.2009 - 11:00.
Hely: Központi Statisztikai Hivatal.
Gazdálkodási Főosztály.
Közbeszerzési osztály.
1024 Budapest, Buday László U. 1-3. V. emelet 518-as szoba. MAGYARORSZÁG.
Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek: igen.
A Kbt. 80. § (2) bekezdésben meghatározott személyek vehetnek részt.

VI. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

- VI.1) **A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGŰ-E?:**
Nem.
- VI.2) **A SZERZŐDÉS KÖZÖSSÉGI ALAPOKBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKTTTEL ÉS/VAGY PROGRAMMAL KAPCSOLATOS?:**
Nem.
- VI.3) **TOVÁBBI INFORMÁCIÓK:**
- Hiánypótlásra a Kbt. 83. § szerint van lehetőség.
 - Az eredményhirdetés időpontja: 30.6.2009 (11:00). Helye: a IV.3.8.) pont alatti cím.
 - A szerződéskötés tervezett időpontja: 23.7.2009 (11:00).
 - Az ajánlathoz csatolni kell 60 napnál nem régebbi - cégbíróság, IM Cégnyilvántartó és Céginformációs Szolgálat, vagy közjegyző által kibocsátott - cégkivonatot, továbbá amennyiben cégügyben el nem bírált módosítás van folyamatban, a cégbírósághoz érkeztetett változásbejegyzési kérelmet.
 - Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatot cégszerűen aláíró személy(ek) aláírási címpéldányát.
 - Az ajánlatban, - ha jelen ajánlati felhívás másként nem rendelkezik - minden iratanyagnak

eredetinek, vagy közjegyző által hitelesített másolatúnak kell lennie.

7. Ajánlattevőnek nyilatkozni kell a Kbt. 70. § (1), és a Kbt. 71. § (1) bekezdésben foglaltakra.

8. Ajánlatkérő a Kbt. 13. § (4) bekezdése alapján jelen eljárásban a Kbt. 12. § (2) bekezdése alapján meghatározott minősítési szempontokhoz képest szigorúbban állapítja meg az ajánlattételre jelentkezők pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetve szakmai alkalmasságának feltételeit és igazolását.

9. Az ajánlati dokumentáció munkanapokon 9:00-11:30 óráig (az ajánlattételi határidő napján 11:00 óráig) áll rendelkezésre a Központi Statisztikai Hivatal Gazdálkodási főosztály, Közbeszerzési osztályán (1024 Budapest, Buday László u. 1-3 V./518. szoba, MAGYARORSZÁG).

10. A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának további feltétele a regisztráció. A regisztrációhoz kérjük, hogy a következő információkat bocsássa ajánlattevő a dokumentáció átvételkor ajánlatkérő rendelkezésére:

- Dokumentációt átvevő cég neve és székhelye,
- Dokumentációt átvevő cég cégjegyzékszáma, adószáma, bankszámlaszáma,
- Kapcsolattartásra kijelölt személy neve, telefon- és faxszáma, e-mail címe.

11. A dokumentáció az ellenérték átutalását igazoló okirat átadásával egyidejűleg vehető át. A dokumentáció megvásárlása az eljárásban való részvétel feltétele. A dokumentáció át nem ruházható.

12. Ajánlatkérő a következő időpontban biztosít helyszíni bejárást: 12.5.2009 (10:00). Hely: 1119 Budapest, Andor u. 47-49. MAGYARORSZÁG.

13. Az ajánlat benyújtása ajánlati biztosíték nyújtásához kötött, melynek mértéke 500 000 Ft azaz ötszázezer Ft. Az ajánlati biztosíték nyújtásának formája lehet átutalás az ajánlatkérő (Központi Statisztikai Hivatal) Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01456363-00000000 számú számlájára, történhet bankgarancia biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított készfizető kezességvállalást tartalmazó- az ajánlatkérő, mint jogosult javára szóló kötelezvényvel. Az ajánlati biztosíték nyújtását igazoló eredeti okiratot az ajánlathoz csatolni kell.

14. Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy az általa alkalmazni kívánt személyek a munkaegészségügyi követelményeknek megfelelnek és rendelkeznek erkölcsi bizonyítvánnyal, mely munkavégzési követelmény.

VI.4) JOGORVOSLATI ELJÁRÁS

VI.4.1) A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv:

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság, Margit krt. 85., HU-1024 Budapest. Tel. +36 13367776. Fax +36 13367778.

VI.4.2) Jogorvoslati kérelmek benyújtása:

A jogorvoslati kérelem benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ: A közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. tv. 323. §.

VI.4.3) A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be:

Közbeszerzések Tanácsa, Margit krt. 85., HU-1024 Budapest. Tel. +36 13367746. URL: www.kozbeszerzes.hu. Fax +36 13367723.

VI.5) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK DÁTUMA:

7.4.2009.