

Önértékelő kérdőív a Hivatalos Statisztikai Szolgálat tagjai számára a
Nemzeti Statisztika Gyakorlati Kódexének való megfelelésről



A kérdőívet kitöltő szervezet neve:

A kérdőív kitöltéséért felelős vezető (digitális) aláírásának helye:

(beosztása)

Budapest, 2023

Tartalom

Bevezető és kitöltési útmutató.....	3
A Hivatalos Statisztikai Szolgálat tagjának megnevezése:	7
1. elv – Szakmai függetlenség.....	8
2. elv – Pártatlanság, objektivitás.....	13
3. elv – Felhasználó-központúság.....	21
4. elv – Koordináció és együttműködés.....	29
5. elv – Megfelelő szervezeti erőforrások és képességek.....	37
6. elv – Hatékony működés.....	43
7. elv – Minőség iránti elkötelezettség.....	50
8. elv – Megalapozott módszertan.....	55
9. elv – Adatvédelem.....	61
10. elv – Relevancia.....	67
11. elv – Pontosság és megbízhatóság.....	71
12. elv – Időszerűség és időbeli pontosság.....	74
13. elv – Koherencia és összehasonlíthatóság.....	79
14. elv – Hozzáférhetőség és érthetőség.....	84

Bevezető és kitöltési útmutató

A kérdőív háttere

A Hivatalos Statisztikai Szolgálat (továbbiakban: HSSz) tagjai (továbbiakban: statisztikai szervezetek) magukra nézve kötelező érvénnyel, egyhangúlag fogadták el 2017 júniusában a Nemzeti Statisztika Gyakorlati Kódexében (továbbiakban: Kódex) foglalt iránymutatásokat, minőségi követelményeket.

Célul tűzték ki a Kódexben foglalt elveknek, ismérveknek való lehető legteljesebb megfelelést. Ennek szellemében feladatukat úgy látják el, hogy a hivatalos statisztika hatóköre találkozzon a felhasználói igényekkel, a hivatalos statisztika fejlesztése, előállítása és közzététele magas színvonalon történjen, s a statisztikai termékek mindenki számára hozzáférhetőek és érthetőek legyenek. Mindezen célok elérése érdekében a statisztikai szervezetek elkötelezték magukat a hivatalos statisztika minőségének közös, folyamatos és koordinált javítása és a megfelelés szintjének jogszabályon alapuló, rendszeres értékelése mellett. Az akkreditációs eljárás jogi környezetét és alapvető szabályait a hivatalos statisztikáról szóló 2016. évi CLV. törvény és az annak végrehajtására kiadott 184/2017. (VII.5) Korm. rendelet tartalmazza.

Az akkreditációs eljárás célja, hogy átfogó képet kapjunk a hivatalos statisztikai tevékenységet végző szervezetekről, továbbá, hogy az értékelt szervezeteknél koordinált módon folytatódjanak a statisztikai adatok minőségének fejlesztése érdekében tett intézkedések.

A Kódex 14 alapelvet és azokon belül 56, az alapelvek részletes, gyakorlatias tartalmát megadó ismérvet tartalmaz. Az ismérvek határozzák meg azokat a megfelelési követelményeket, melyek minél teljesebb megvalósítására a statisztikai szervezetek közösen elkötelezték magukat. Az ismérvek szintjén kerül értékelésre a Kódex adott elvének történő megfelelés az akkreditáció, illetve az időközönkénti auditok során.

Az akkreditációs eljárás első szakasza az **önértékelési szakasz**. Az önértékelési szakasz során **az akkreditációra készülő statisztikai szervezet feladata ennek az önértékelő kérdőívnek a kitöltése**. Az akkreditációs szakértői bizottságok a kitöltött kérdőívet, valamint a válaszokat alátámasztó dokumentumokat elemzik, majd helyszíni interjúkat folytatnak le. Mindezek alapján a harmadik szakaszban elkészítik az akkreditációs jelentés tervezetét.

Az önértékelő kérdőív a Hivatalos Statisztikai Szolgálat KSH-n kívüli tagjaira egyformán vonatkozik. (A KSH esetében az Európai Statisztikai Rendszer Gyakorlati Kódexének és a statisztikával kapcsolatos jogszabályoknak történő megfelelést az Európai Bizottság auditálja; legutóbb 2023-ban került sor ilyen vizsgálatra.)

Értelemszerű, hogy a magyar HSSz-en belül jelentősebb eltérések mutatkoznak a különböző szervezetek közt, mind a hivatalos statisztikai tevékenység összetettségét, nagyságrendjét, mind az érintett szervezeti struktúra kiterjedtségét tekintve. Mindezek alapján előfordulhat, hogy bizonyos kérdések nem értelmezhetőek egy-egy válaszadó

szervezetre. Kérjük azonban, hogy amilyen mértékben lehetséges, törekedjenek a kitöltő szervezetek a teljes körű válaszadásra.

Ki töltsse ki a kérdőívet?

Javasolt, hogy az önértékelő kérdőívet az egyes tematikus részek szétbontásával az értékelt szervezetek azon munkatársai töltsék ki, akik a legjobban ismerik az adott értékelendő területet. A kérdőív kitöltésének szakmai felelőse az értékelt szervezet statisztikáért felelős vezetője. A kitöltött kérdőívet a statisztikai feladatokért felelős vezetőnek (illetve, ha ez nem állapítható meg az értékelt szervezet hierarchiájából következően, szükség szerint magas szintű szakmai vezetőnek) kell jóváhagynia.

A kitöltési, szervezési feladatok összefogásáért és a kérdőív határidőre történő visszaküldéséért az akkreditált szervezetnél az akkreditáció szervezési feladataira kijelölt kapcsolattartó a felelős. A kapcsolattartó a kérdőív kitöltésébe a szervezeten belüli működés rendje, logikája, az érintett területek elkülönülése alapján, a statisztikáért felelős vezető döntése, iránymutatása alapján bevont, a válaszadáshoz az igényelt információkkal rendelkező munkatársak kérdőív-kitöltési tevékenységét koordinálja.

Milyen szervezeti egységekre, háttérintézményekre terjedjenek ki a válaszok?

A kérdőívben szereplő válaszoknak – szakmailag elkülönült szervezeti egységek (államtitkárságok) által egymással párhuzamosan, a HSSz tagjának szervezetén belül végzett hivatalos statisztikai tevékenysége esetén –tükrözniük kell minden érintett szakmai terület tevékenységét. Amennyiben a szervezet eltérő statisztikai területekért felelős, amelyekhez esetlegesen kapcsolódhat különböző háttérszervezetek munkája is, kérjük, hogy a részletes válaszokat tartalmazó részeknél elkülönítve jelenjenek meg az egyes területek/háttérintézmények folyamatai, gyakorlata.

Amennyiben a hivatalos statisztikai tevékenységében a HSSz tagjának alárendelt szervezet(ek) illetve háttérintézmény(ek) is részt vesznek, a kérdőívre adott válaszoknak magukba kell foglalniuk a hivatalos statisztikai adat-előállításban érintett ilyen szervezetek működési jellemzőit az általuk végzett hivatalos statisztikai tevékenység tekintetében. Az érintett háttérintézményekkel való koordinált kitöltés a HSSz tagjának a felelőssége. Az ilyen szervezeti sajátosságokat az egyes kérdésekhez, illetve az adott alapelvhez kapcsolódó szöveges mezőkben kérjük jelezni.

Összesen tehát értékelendő HSSz-tagonként egy darab, a hivatalos statisztikai tevékenységet végző, minden érintett szereplőre kiterjedő kérdőívet kell összeállítani.

Fontos hangsúlyozni, hogy hivatalos statisztikai tevékenység alatt a hivatalos statisztikai adatok jogszabályi mandátumon alapuló, önálló fejlesztését, előállítását (módszertani fejlesztését, a statisztikai adat-előállítási folyamatok saját irányítású kialakítását, végrehajtását, valamint az előállított statisztikai adatok önálló közzétételét) értjük. Amennyiben az értékelt szervezethez tartozó valamely intézmény, háttérintézmény ilyen tevékenységeket nem végez, de előírt statisztikai adatszolgáltatás keretében adatokat szolgáltat az értékelt szervezet felé, úgy az ilyen intézményre a Kódex alkalmazási köre nem terjed ki, mivel az nem önálló előállítója, csupán adatszolgáltatója a hivatalos statisztikának!

Hogyan kell a kérdőívet kitölteni?

A kérdőívet az egyeztetett határidőre kell elektronikusan, a kitöltött Word állományt .pdf fájlként mentve és a kitöltésért felelős vezető elektronikus aláírásával a fedőlapon ellátva visszaküldeni a KSH Statisztikai koordinációs osztálya részére (e-mail: akkreditacio@ksh.hu).

A kérdőív első blokkjában az alapkritériumnak történő megfelelésről kell nyilatkozni.

A kérdőív ezt követő blokkjai a Kódex szerkezetét követik. Minden alapelv és azon belül minden ismerv szerepel a kérdőíven. Az alapelvek részletes definícióval szerepelnek, az ismérvek részletes leírása pedig a Kódexben megtalálható, terjedelmi okokból nem ismételjük meg. Az ismérvek számozása azonos a Kódexben használt számozással. Az ismervhez kötődően feltett kérdések számozása az ismerv sorszámához kapcsolódik, ismérvenként 1-től újraszámozva. Ezeknél a rendelkezésre álló lehetőségek közül kell választani jelölőnégyzet segítségével.

Általában egy válasz adható. Esetenként – ahol jelöltük – több válasz is lehetséges. A kérdésfeltevés természetéből adódóan néhány helyen nincsenek előre rögzített válaszlehetőségek a kérdőíven. Az ilyen nyitott kérdések lehetőséget biztosítanak a válaszok pontos, részletes kifejtésére, az erre a célra rendelkezésre álló mezőben.

Az ismérvekhez kapcsolt kérdések – néhányszor pedig több kérdés logikailag egybefüggő csoportja – után szöveges válaszadásra szolgáló mezők következnek. A szöveges válaszadásra szolgáló mezőket minden esetben kérjük kitölteni kifejtve az adott kérdéshez kapcsolódó gyakorlatot, vagy indokolva annak a hiányát. Fontos, hogy a szöveges mezők kitöltése során a legteljesebb képet adják az ismérvekről, a megfelelés mikéntjéről, a szakterületi sajátosságokról.

Amennyiben csatolt vagy interneten elérhető dokumentumra hivatkozik, kérjük, jelölje meg azonosítható módon (pl. oldalszám, paragrafus stb. szerint) azt a részt, amelyre az adott állításokkal, kérdésekkel kapcsolatosan hivatkozik.

A szabad válaszadásra szolgáló mezőkben leírhat bármilyen, az adott ismerv szempontjából lényeges körülményt, kiemelhet szervezeten belüli eltéréseket, vagy linkeket is megadhat, amennyiben a részletes választ interneten elérhető dokumentummal kívánja alátámasztani. Kérjük, utóbbi esetben ne feledje, hogy a csak belső hálózatokon (intranet) rendelkezésre álló fájlok kívülről nem érhetőek el, így az ilyen dokumentumok külön csatolását kérjük!

A szabad válaszadást szolgáló mezőkben a kérdéshez kapcsolódóan olyan további témát is felvethet, amelynek tisztázását fontosnak tartja az önértékelés szempontjából. Kiemelhet olyan külső körülményeket, akadályokat is, melyek a kérdés kezelése szempontjából jelentősek.

A kitöltőnek szánt iránymutatásként a részletes kifejtésre szolgáló mezőben néhol instrukciók találhatóak, leírva az oda várt válasz főbb tartalmi elemeit.

Minden alapelv végén négy általános kérdést tartalmaz a kérdőív, amelyek esetében – szükség szerint – a kitöltő megjelölheti az adott alapelvhez kötődően:

- a szervezet kiemelésre érdemes jó gyakorlatait, valamint
- az előző akkreditáció után elvégzett fejlesztéseket, valamint

- a főbb kihívásokat a szervezet hivatalos statisztikai tevékenysége során, amelyek hatással lehetnek a Kódexnek való megfelelésre,
- a már tervezett, küszöbön álló, illetve megindított fejlesztéseit.

Jó gyakorlatként olyan, az értékelt szervezet működésében fellelhető megoldásokat kérünk feltüntetni, amelyek a kitöltő véleménye szerint széles körben nem elterjedt, nem nyilvánvaló megoldások, vagy nem közismert sztenderdeken alapulnak, s melyek a statisztikai adat-előállítás Kódex által tárgyalt gyakorlatában hasznosnak, kiemelten eredményesnek, hatékonyak bizonyulnak a szervezet számára, és más szervezetek számára is jó példaként szolgálhatnak.

A fejlesztések esetében bármilyen, akár egyelőre csak stratégiai szinten létező tervet, előkészítés alatt álló lépést, azonosított fejlesztési irányt megjelölhet.

Ha valamely alapelvhez tartozó, a kérdések által nem tárgyalt kiegészítést szeretne tenni válaszaihoz, kérjük, használja a minden alapelv végén megtalálható „egyéb kiegészítések” szabadszöveges mezőt!

Amennyiben a kérdőív kitöltésével kapcsolatban további kérdése vagy észrevétele van, kérjük, forduljon a szervezet számára kijelölt KSH kapcsolattartóhoz (a kapcsolattartók listáját külön dokumentum tartalmazza) vagy írjon nekünk az akkreditacio@ksh.hu e-mail címre!

Ezúton is köszönjük válaszait!

<p>A Hivatalos Statisztikai Szolgálat tagjának megnevezése:</p>	<p>(szervezet neve)</p>
<p>A szervezet nyilatkozata a Kódex alapkritériumának teljesüléséről</p>	
<p>1.a.</p> <p>Az értékelt szervezet közfeladata ellátásának részeként végez-e statisztikai adatfelvételt?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>1.b.</p> <p>Az értékelt szervezet közfeladatának részeként közzétesz-e statisztikai adatokat?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>Amennyiben az 1. kérdés valamelyik elemére nemmel válaszolt, azaz a szervezetnek nincs hivatalos statisztikai tevékenysége, a kérdőívet nem kell kitölteni! Kérjük, az akkreditációra vonatkozó útmutató szerint szíveskedjenek jelezni, hogy hivatalos statisztikai tevékenységet nem folytatnak!</p>	

1. elv – Szakmai függetlenség

A hivatalos statisztika szakmai függetlenségét a **statisztikai feladatellátás, a feladatot ellátó személyek és a statisztikát érintő szakmai döntések függetlensége** biztosítja.

1.1. Ismerv

Hivatalos statisztikát olyan szervezetek vagy szervezeti egységek állítanak elő, melyek hivatalos statisztikai tevékenysége független bármely politikai-szakpolitikai irányítási szervezettől vagy szervezeti egységtől, valamint a magánszektor szereplőitől.

1.1.1.

Szabályozott-e a hivatalos statisztikai tevékenység az értékelt szervezetre vonatkozóan?

Válasz: (több válasz is lehetséges)

- igen, jogszabályban
- igen, alapító okiratban
- igen, Szervezeti és Működési Szabályzatban
- igen, szervezeti egység(ek) ügyrendjében
- igen, szervezetszabályozó eszközben
- nem

1.1.2.

A hivatalos statisztikai tevékenység ellátása szakmai függetlensége rögzített-e, elkülönül-e a szervezet egyéb, hatósági, adminisztratív, politikai tevékenységétől?

Válasz: (több válasz is lehetséges)

- igen, jogszabályban foglaltak szerint
- igen, Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szerint
- igen, szervezeti egység(ek) ügyrendjében foglaltak szerint

	<input type="checkbox"/> igen, szervezetszabályozó eszközben foglaltak szerint <input type="checkbox"/> nem <input type="checkbox"/> egyéb
<p>Kérjük, alább röviden részletezze szövegesen a fenti állításokat (vonatkozó jogszabályhelyek megjelölése, dokumentumok megnevezése, internetes hivatkozások beszúrása, SzMSz, ügyrend, egyéb közjogi szervezetszabályozó eszköz vonatkozó pontjai stb. segítségével, ismertesse a szervezeti egységek feladatait)!</p>	
<p>1.2. Ismértv</p> <p><i>A hivatalos statisztikáért felelős vezető szakmai döntéseinek függetlenségét a szervezet biztosítja.</i></p>	
<p>1.2.1.</p> <p>A szervezetben meghatározásra került-e a hivatalos statisztikáért felelős szakmai vezető pozíciója?</p>	<p>Válasz: (több válasz is lehetséges)</p> <input type="checkbox"/> igen, Szervezeti és Működési Szabályzatban <input type="checkbox"/> igen, szervezeti egység ügyrendjében <input type="checkbox"/> igen, szervezetszabályozó eszközben <input type="checkbox"/> nem kerül rögzítésre

<p>1.2.2.</p> <p>A hivatalos statisztikáért felelős szakmai vezető utasítható-e hivatalos statisztikai tevékenységgel kapcsolatos kérdésekben?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen, a szerv vezetője által</p> <p><input type="checkbox"/> igen, politikai vezető által</p> <p><input type="checkbox"/> igen, szakmai vezető által</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>1.2.3.</p> <p>A hivatalos statisztikáért felelős vezető szakmai döntéseinek függetlensége biztosított-e? A szervezet SzMSz-ében biztosító rendelkezés a vonatkozó ügyrendben vagy más, e célra alkalmazott, egyéb közjogi szervezetszabályozó eszközben rögzítésre került-e?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen, Szervezeti és Működési Szabályzatban</p> <p><input type="checkbox"/> igen, szervezeti egység ügyrendjében</p> <p><input type="checkbox"/> igen, szervezetszabályozó eszközben</p> <p><input type="checkbox"/> igen, egyéb módon</p> <p><input type="checkbox"/> nem kerül rögzítésre</p>
<p>Kérjük, részletezze a fentiekre adott válaszokat, nevezze meg a felelős szakmai vezetőt, és ismertesse feladat- és hatáskörét (vonatkozó dokumentumok megnevezése, internetes hivatkozások, SzMSz, jogszabály, ügyrend vonatkozó pontjai stb. segítségével)!</p>	

1.3. Ismerv

A hivatalos statisztikai feladatot ellátó (a funkcióért felelős) személyek a hivatalos statisztikák fejlesztése, előállítására és közzétételére szempontjából függetlenek.

1.3.1.

A hivatalos statisztikáért felelős vezetőnek előzetesen kell-e egyeztetnie a statisztika előállítását végző szervezeti egységen kívül a statisztikát érintő szakmai döntéseit bárkivel?

Válasz: (több válasz is lehetséges)

- nem kell egyeztetni semmilyen kérdésben
- kell egyeztetni, az adatfelvétel-tervezéssel, módszertannal kapcsolatos kérdésekben
- kell egyeztetni, a közzététellel kapcsolatos kérdésekben
- kell egyeztetni, pénzügyi kérdésekben
- kell egyeztetni, fejlesztési kérdésekben

- nem

1.3.2.

A statisztikai termékek közzététele kapcsán a hivatalos statisztikáért felelős vezető önállóan dönt-e?

Válasz:
(több válasz is lehetséges)

- igen, a közzététel tényéről
- igen, a közzététel időpontjáról
- igen, a közzététel tartalmáról
- igen, a közzététel formájáról
- igen, a közzététel csatornájáról

- igen, egyéb tekintetben

- nem

Kérjük, alább részletezze szövegesen az 1.3.1-1.3.2. kérdésekhez kapcsolódóan, hogy a szakmailag releváns döntéseket kivel, hogyan, milyen kérdésekben és milyen eljárásrend szerint kell egyeztetni vagy jóváhagyni, szakmai utasításokat kitől és milyen kérdésben kap!

Kérjük, írja le, sorolja fel röviden, ha kiemelhető jó gyakorlatokkal biztosítja a szervezet a hivatalos statisztikai tevékenység szakmai függetlenségét! (pl. jogszabály, belső szabályzat)

Válasz:

Kérjük, írja le, sorolja fel röviden, milyen fejlesztések valósultak meg a szakmai függetlenség területén az előző akkreditáció óta. (az előző akkreditáció során az 1. elvre vonatkozó ajánlások teljesülése megtörtént-e, ha nem, ennek indokolása)

Válasz:

Vannak-e folyamatban vagy tervezés alatt olyan konkrét lépések, melyek célja, hogy megerősítsék a szervezetben a szakmai függetlenséget a statisztikák előállítására szempontjából?

Egyéb kiegészítések:

2. elv – Pártatlanság, objektivitás

A statisztikai szervezetek a hivatalos statisztikát a tudományos függetlenség tiszteletben tartásával fejlesztik, állítják elő és teszik közzé, olyan objektív, szakszerű és átlátható módon, amely valamennyi felhasználó számára biztosítja az egyenlő bánásmódot.

2.1. Ismerv

A hivatalos statisztikákhoz történő egyidejű hozzáférés biztosított és megkülönböztetéstől mentes. Az előzetes hozzáférés esetei szabályozottak.

2.1.1.

Az adott szervezet vagy szervezeti egység által előállított statisztikák hozzáférhetőek-e a külső felhasználók számára?

Válasz: (több válasz is lehetséges)

- igen, mindenki számára nyilvánosan, közvetlenül a szervezet által közzétéve
- igen, mindenki számára nyilvánosan, a szervezet háttérintézménye által közzétéve
- igen, de csak nemzetközi szervezet teszi közzé
- igen, de egy részét csak nemzetközi szervezet teszi közzé
- igen, de kizárólag konkrét felhasználói adatkérésre kerülnek átadásra
- igen, részben nyilvánosan, részben konkrét adatkérésre kerülnek átadásra
- igen, közérdekű adatként
- nem, csak belső felhasználásra készülnek

<p>2.1.2.</p> <p>Az előállított statisztikák nyilvánosságra hozatalának rendje szabályozott-e?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen, Szervezeti és Működési Szabályzatban</p> <p><input type="checkbox"/> igen, szervezetszabályozó eszközben</p> <p><input type="checkbox"/> igen, ügyrendben</p> <p><input type="checkbox"/> igen, egyéb dokumentumban</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>„Igen” válasz esetén kérjük, fejtse ki, megjelölve a szabályozó eszközt, „nem” válasz esetén kérjük, indokolja!</p>	
<p>2.1.3.</p> <p>Vannak-e olyan, a statisztikai adat-előállításban részt nem vevő munkatársak vagy külső felhasználók, akik az adatok publikálása előtt, előzetesen hozzáférnek a statisztikákhoz?</p>	<p>Válasz: (több válasz is lehetséges)</p> <p><input type="checkbox"/> igen, szervezeten belül</p> <p><input type="checkbox"/> igen, más közigazgatási szervezetben</p> <p><input type="checkbox"/> igen, újságírók</p> <p><input type="checkbox"/> igen, egyéb személyek</p> <p><input type="checkbox"/> nem (ugorjon a 2.2.1-re)</p>
<p>2.1.4.</p> <p>Írásban rögzítettek-e a 2.1.3 szerinti előzetes hozzáférés szabályai, tartalma és a hozzáférők köre?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen, Szervezeti és Működési Szabályzatban</p> <p><input type="checkbox"/> igen, szervezetszabályozó eszközben</p> <p><input type="checkbox"/> igen, ügyrendben</p> <p><input type="checkbox"/> igen, egyéb dokumentumban</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>2.1.5.</p> <p>Nyilvánosak-e a 2.1.3 szerinti előzetes hozzáférés szabályai, tartalma és a hozzáférők köre?</p>	<p>Válasz: (több válasz is lehetséges)</p> <p><input type="checkbox"/> igen, a szervezet honlapján, a szabályok, az előzetes hozzáférésben érintett tartalmak és a hozzáférők köre</p> <p><input type="checkbox"/> igen, külön kérésre átadva</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>

<p>2.1.6.</p> <p>Az előzetes hozzáférésre jogosultak számára kötelező-e titoktartási nyilatkozatot aláírni az előzetes hozzáférés kapcsán?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>Kérjük, részletezze szövegesen a 2.1.3.-2.1.6. kérdésekre adott válaszait, megjelölve az esetleges szabályozás elérhetőségét! Kérjük, a nyilvánosság számára elérhető információ tartalmát részletezze.</p>	
<p>2.2. Ismerv</p> <p><i>A hozzáférhetőség szabályozása nyilvános.</i></p>	
<p>2.2.1.</p> <p>A felhasználók számára rendelkezésre áll-e információ a statisztikához történő hozzáférés lehetséges csatornáiról, módjairól?</p>	<p>Válasz: (több válasz is lehetséges)</p> <p><input type="checkbox"/> igen, a kormány honlapján</p> <p><input type="checkbox"/> igen, a szervezet honlapján</p> <p><input type="checkbox"/> igen, külön aloldalon</p> <p><input type="checkbox"/> igen, külön kérésre történő tájékoztatás útján</p> <p><input type="checkbox"/> igen, egyéb módon</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>2.2.2.</p> <p>Az értékelt szervezet rendelkezik-e a statisztikákra vonatkozó közzétételi naptárral, amely előzetesen megadja a közlési időpontokat?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem (ugorjon a 2.2.5. kérdésre)</p>
<p>2.2.3.</p> <p>Elérhető-e nyilvánosan az értékelt szervezet közzétételi naptára?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen, a szervezet honlapján</p> <p><input type="checkbox"/> igen, külön kérésre megadva az igénylőnek</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>

<p>2.2.4.</p> <p>Írásban szabályozott-e az értékelt szervezet közzétételi naptárának összeállítása?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen, Szervezeti és Működési Szabályzatban</p> <p><input type="checkbox"/> igen, szervezetszabályozó eszközben</p> <p><input type="checkbox"/> igen, ügyrendben</p> <p><input type="checkbox"/> igen, egyéb dokumentumban</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>2.2.5.</p> <p>A díjszabás és elvei a nyilvánosság számára elérhető módon dokumentáltak-e, amennyiben bizonyos adatokhoz, termékekhez a felhasználók térítés ellenében férhetnek hozzá?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen, a szervezet honlapján</p> <p><input type="checkbox"/> igen, kérésre kiküldve az igénylőnek</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p> <p><input type="checkbox"/> csak térítésmentes hozzáférés van (ugorjon a 2.3-ra)</p>
<p>2.2.6.</p> <p>Amennyiben bizonyos adatokhoz, termékekhez a felhasználók térítés ellenében férhetnek hozzá, a díjszabás kialakítása a válaszban jelöltek alapulvételével történt</p>	<p>Válasz: (több válasz is lehetséges)</p> <p><input type="checkbox"/> jogszabály</p> <p><input type="checkbox"/> belső szabályozás</p> <p><input type="checkbox"/> vezetői döntés</p> <p><input type="checkbox"/> egyéb</p>
<p>Kérjük, részletezze szövegesen a 2.2.1.-2.2.6. kérdésekre adott válaszait (a hozzáférési szabályozás nyilvánosságát elősegítő megoldásaik, eljárások, szabályozások, gyakorlat, a közzétételi naptár által lefedett időtáv, a közlési naptár nyilvánosságra hozatalának ideje a vonatkozási időszakhoz képest, a naptár által lefedett termékkör stb. ismertetésével)!</p>	
<p>2.3. Ismerv</p> <p><i>A publikált adatok körét, a statisztikai adat-előállítás folyamatát és az adatok közzétételi módját kizárólag szakmai döntések határozzák meg; a statisztikai</i></p>	

közlemények kizárólag szakmailag, módszertanilag megalapozott kijelentéseket tartalmaznak.

2.3.1.
Rendelkezésre áll-e a nemzetközi, illetve hazai statisztikai módszertani, minőségi szakmai követelményekre vonatkozó dokumentáció?

Válasz:

- igen, teljes körűen
- igen, részben
- nem

2.3.2.
A nemzetközi, illetve hazai statisztikai módszertani, minőségi szakmai követelmények dokumentációja a statisztikai adat-előállítási folyamat résztvevői számára **hozzáférhető-e** és **alkalmazzák-e** azokat?

Válasz:

- igen, teljes mértékben
- igen, részben
- nem

2.3.3.
Létezik-e a publikált adatok köréről és azok közzétételi módjáról, publikálási eljárásáról a szervezetben dokumentált szabályozás?

Válasz:

- igen, jogszabály rendelkezik róla
- igen, belső szabályzat vagy szakmai dokumentáció rendelkezik róla
- nem, a közzététel kialakult belső gyakorlaton alapul külön dokumentálás nélkül
- nem, az ügyfelek, felhasználók igényei alapján ad hoc döntenek róla
- egyéb

Kérjük, részletezze szövegesen a 2.3.1.-2.3.3. pontokban adott válaszait (szabályozások, dokumentumok, internetes linkek hivatkozásával, amennyiben vannak ilyen eszközök)!

<p>2.3.4.</p> <p>Ellenőrzik-e a statisztikai közlemények szakmai és módszertani megalapozottságát, pártatlanságát, tárgyilagosságát?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen, de nem folyamatba építetten</p> <p><input type="checkbox"/> igen, folyamatba építetten</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>„Igen” válaszok esetén kérjük, részletezze, milyen eljárásrend szerint (pl. szakmai lektorálás), részletezze, hogyan különítik el a hivatalos statisztikai közleményeket, kommunikációt a szervezet egyéb (politikai, hatósági) célú kommunikációjától (külön aloldal, külön honlap, stb)!</p>	
<p>2.3.5.</p> <p>Rendelkezésre áll-e a publikált adatokban észlelt hibák kijavítására szabályozó eszköz?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen, szabályzatban</p> <p><input type="checkbox"/> igen, ügyrendben</p> <p><input type="checkbox"/> igen, egyéb dokumentumban</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>2.3.6.</p> <p>Hibás adatközlés esetén a hibásan, tévesen kiadott információt a szervezet erre kialakított gyakorlat, eljárásrend szerint korigálja-e és a korrekcióról tájékoztatja-e a felhasználókat?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen, teljes mértékben</p> <p><input type="checkbox"/> igen, részben</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>2.3.7.</p> <p>Hibás adatközlés javítása esetén tájékoztatják-e a felhasználókat a módosításról transzparensten?</p>	<p>Válasz: (több válasz is lehetséges)</p> <p><input type="checkbox"/> igen, az online termékeknél</p> <p><input type="checkbox"/> igen, a nyomtatott kiadványoknál</p> <p><input type="checkbox"/> igen, az ismert felhasználókat</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>A 2.3.4.–2.3.7. kérdésekre adott „Igen” válaszok esetében kérjük, részletezze, milyen eljárásrend szerint, hogyan történik a hibajavítás, illetve – ha van – csatolja az erre vonatkozó eljárásrendjét!</p>	

2.4. Ismerv

A hivatalos statisztikai közlemények tartalma és megjelenítése elválik az intézmény egyéb közfeladataitól és azok ellátása során tett nyilatkozataitól, intézkedéseitől.

2.4.1.

Az intézmény által a hivatalos statisztikai tájékoztatás céljából közzétett publikációk elválnak-e időben és a felhasználók számára megkülönböztethető megjelenési jegyeikben (például dizájn, megjelenés helye) is a szervezet egyéb (pl. politikai vagy hatósági) tartalomközléseitől?

Válasz: (több válasz is lehetséges)

- igen, időben teljes mértékben elválnak
- igen, időben részben elválnak
- igen, megjelenésükben teljes mértékben elválnak
- igen, megjelenésükben részben elválnak
- nem válnak el

Kérjük, részletezze (pl. vonatkozó jogszabályi, szervezeti szabályozás és dokumentáció, gyakorlat ismertetésével)!

2.4.2.

Van-e a szervezetnek külön, a statisztikák közzétételére szolgáló, elkülönült internetes (al)oldala?

Válasz:

- igen, a szervezet nyilvánosan elérhető honlapján belül
- igen, a szervezet nyilvánosan elérhető honlapján kívül, de a szervezet fő oldaláról elérhetően
- igen, a szervezet nyilvánosan elérhető honlapján kívül, a szervezet fő

	oldaláról nem elérhetően <input type="checkbox"/> nem
Kérjük, sorolja fel, ha kiemelhető jó gyakorlatokkal biztosítja a szervezet a hivatalos statisztikai tevékenység pártatlanságát, objektivitását!	
Válasz:	
Kérjük, írja le, sorolja fel röviden, milyen fejlesztések valósultak meg a pártatlanság, objektivitás területén az előző akkreditáció óta. (Az előző akkreditáció során a 2. elvre vonatkozó ajánlások teljesülése megtörtént-e, ha nem, ennek indokolása)	
Vannak-e folyamatban vagy tervezés alatt olyan konkrét lépések, melyek célja, hogy megerősítsék a szervezetben a pártatlanság és objektivitás elvét a statisztikák előállítása szempontjából?	
Válasz:	
Egyéb kiegészítések:	

3. elv – Felhasználó-központúság

A hivatalos statisztikákat fejlesztő, előállító, és azokat közlétező statisztikai szervezetek működésének középpontjában a felhasználói igények állnak. A statisztikai szervezetek a felhasználói igények maximális kiszolgálására törekednek, ennek érdekében statisztikai adatfelvételeik tervezésénél a felhasználói igényeket figyelembe veszik. A felhasználók elégedettségét rendszeresen mérik, az eredményeket kiértékelik, és a hivatalos statisztikai információk körét és a kapcsolódó szolgáltatásokat ezeket figyelembe véve fejlesztik. Mindemellett biztosított a lehetőség a felhasználókkal való párbeszédre a közérdek maximális kiszolgálása érdekében.

3.1. Ismerv

A statisztikai szervezetek törekednek a felhasználók és igényeik megismerésére, dokumentálására.

3.1.1.

A szervezet az elmúlt három év során gyűjtött-e információt **a felhasználókról, igényeikről?**

Válasz:

- igen, közvetlenül a felhasználókat megkérdezve (például kérdőívvel vagy interjúval)
- igen, egyéb módon (például webanalitikai eszközökkel) ismeri meg a felhasználói igényeket
- nem gyűjtött információt erről

3.1.2.

A szervezet az előállított statisztikák leginkább jellemző felhasználói csoportjainak eltérő igényeit igyekszik-e figyelembe venni?

Válasz: (több válasz is lehetséges)

- igen, stratégiai szinten (tájékoztatási stratégiai célok kitűzésében)
- igen, a konkrét termékek, szolgáltatások szintjén (például elérhető állományformátumok vagy táblázatok kialakítása)
- igen, az adatminőség kapcsán (például adatok közlési gyakorisága, időszerűsége,

	<p>területi vagy más ismerv szerinti bontása)</p> <p><input type="checkbox"/> igen, egyéb tekintetben</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>A 3.1.1. - 3.1.2. kérdésekre adott válasz kapcsán kérjük, részletezze, mikor, milyen körben, milyen módszerekkel ismeri meg a felhasználók igényeit! A rendelkezésre álló dokumentumokat kérjük, csatolja!</p>	
<p>3.2. Ismerv</p> <p><i>A felhasználók statisztikai termékekkel és szolgáltatásokkal való elégedettségét szisztematikusan és rendszeresen méri, értékeli, az eredményeket kommunikálják, valamint felhasználják.</i></p>	
<p>3.2.1.</p> <p>A statisztikai szervezet az elmúlt három év során gyűjtött-e információt a statisztikai termékeket használók elégedettségéről?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> nem gyűjtött ilyen információt (<u>ugorjon a 3.3. ismervre!</u>)</p> <p><input type="checkbox"/> igen, eseti jelleggel, amikor indokoltnak vélik</p> <p><input type="checkbox"/> igen, tervezetten évente vagy sűrűbben</p> <p><input type="checkbox"/> igen, tervezetten, többévente</p>
<p>3.2.2.</p> <p>A 3.2.1. „igen” válasza esetén készítettek-e, készítenek-e elégedettségmérést? Mely módszerekkel teszik ezt, tették ezt az elmúlt 3 évben?</p>	<p>Válasz: (több válasz is lehetséges)</p> <p><input type="checkbox"/> kvantitatív módszerekkel (például kérdőíves felmérés)</p>

	<input type="checkbox"/> kvalitatív módszerekkel (például egyéni vagy csoportos interjú felhasználókkal) <input type="checkbox"/> egyéb (például szemkamerás vizsgálat, egérmozgás követése)
<p>A 3.2.1. - 3.2.2. kérdésekre adott válasz kapcsán kérjük, részletezze, mikor, milyen körben, milyen módszerekkel ismeri meg a felhasználók elégedettségét! A rendelkezésre álló dokumentumokat kérjük, csatolja! Amennyiben a szervezet nem vizsgálja a felhasználói elégedettséget, kérjük ennek indokolását!</p>	
<p>3.2.3.</p> <p>Amennyiben mérték a felhasználói elégedettséget, annak eredményét a szervezet kiértékeli-e?</p>	<p>Válasz:</p> <input type="checkbox"/> igen, készülnek adattáblák, grafikonok <input type="checkbox"/> igen, készül elemzés <input type="checkbox"/> nem
<p>3.2.4.</p> <p>Amennyiben végeztek felhasználói elégedettségmérést, annak eredményét a szervezet hozzáférhetővé teszi-e?</p>	<p>Válasz:</p> <input type="checkbox"/> igen, a honlapon <input type="checkbox"/> igen, belső használatra, a vezetőknek <input type="checkbox"/> igen, belső használatra, a munkatársaknak <input type="checkbox"/> igen, témától függő csatornán és körben <input type="checkbox"/> nem
<p>„Igen, a honlapon” válasz esetén kérjük, adja meg a publikált anyag elérhetőségét!</p>	

<p>3.2.5.</p> <p>Az eredmények alapján a szervezet megfogalmaz-e és hajt-e végre javító célú intézkedéseket, és ezek eredményéről történt-e visszacsatolás a felhasználóknak?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p> <p><input type="checkbox"/> mérlegeli a megvalósíthatóságot, és lehetőség esetén visszacsatol az adat-előállítási folyamatba</p> <p><input type="checkbox"/> igen, monitorozza a megvalósulást</p> <p><input type="checkbox"/> igen, a felhasználói jelzések kapcsán megvalósult fejlesztésekről a felhasználóknak is visszacsatol</p>
<p>Kérjük, részletezze, hogyan, milyen eljárásrend, gyakorlat szerint monitorozzák a felhasználók elégedettségét!</p>	
<p>3.3. Ismerv</p> <p><i>A statisztikai adatfelvételek tervezésénél figyelembe veszik a felhasználói igényeket.</i></p>	
<p>3.3.1.</p> <p>A szervezet a felhasználók visszajelzéseit – rendszeresen áttekinti-e az adatfelvételei tervezése során?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>3.3.2.</p> <p>A szervezet a felhasználók visszajelzéseit – amennyiben lehetséges – figyelembe veszi-e az adatfelvételei tervezése során?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>

A 3.3.1.-3.3.2. kérdésekre adott „Igen” válasz esetén kérjük, röviden mutassa be ennek gyakorlatát!	
3.3.3. A felhasználók jelzései alapján előfordult-e, hogy a szervezet megszüntetett addig előállított statisztikát vagy csökkentette a bekért adatok (kérdések, változók) mennyiségét?	Válasz: <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
„Igen” válasz esetén kérjük, röviden mutassa be ezt a gyakorlatát!	
3.3.4. Az elmúlt öt évben a felhasználók jelzései alapján előfordult-e, hogy a szervezet új statisztikai adatfelvételt indított vagy bővítette a bekért adatok (kérdések, változók) mennyiségét?	Válasz: <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
„Igen” válasz esetén kérjük, röviden mutassa be ezt a gyakorlatát!	
3.3.5. Az elmúlt öt évben a felhasználók jelzései alapján előfordult-e, hogy a szervezet új terméket vagy szolgáltatást alakított ki, vagy módosította valamely létező termékét vagy szolgáltatását?	Válasz: <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
„Igen” válasz esetén kérjük, röviden mutassa be ezt a gyakorlatát!	

3.4. Ismerv

A felhasználókkal való párbeszéd különböző kommunikációs csatornákon keresztül biztosított.

3.4.1.

Működtetnek-e olyan aktív, **kétirányú kommunikációs csatornát**, ahol a felhasználó kapcsolatba léphet a statisztikai szervezettel, illetve a hivatalos statisztikai feladatot ellátó személyekkel?

Válasz: (több válasz is lehetséges)

- igen, internetes ügyfélszolgálat
- igen, közösségi médiafelület
- igen, telefonos központi ügyfélszolgálat
- közvetlen kapcsolat a statisztikai szakértővel e-mailben vagy telefonon
- igen, egyéb
- nem

„Kérjük, részletezze válaszát!

3.4.2.

A szervezet **méri-e a statisztikai weboldal látogatottságát** és / vagy a **statisztikai tartalmak** letöltéseit?

Válasz:

- igen
- nem

3.4.3.

A 3.4.2. szerinti **webforgalmon kívül** a szervezet méri-e a statisztikával kapcsolatos ügyfél-kommunikáció forgalmát (a hivatalos szakmai egyeztetéseken, megbeszéléseken kívüli forgalmat)?

Válasz: (több válasz is lehetséges)

- igen
- igen, az email-es forgalmat
- igen, a telefonos forgalmat
- igen, egyéb csatornán bonyolódó forgalmat
- nem

3.4.4.

A szervezet a felhasználói igények volumenét méri-e egyéb mutatók alapján is?

Válasz:(több válasz is lehetséges)

- igen, a sajtómegjelenések alapján
- igen, a közösségi médiafelületek látogatottsági adatai alapján

	<input type="checkbox"/> igen, az értékesített, kiadott kiadványok, adatok mennyisége alapján <input type="checkbox"/> nem
<p>3.4.5.</p> <p>A szervezet a mérésen túl készít-e elemzéseket, von-e le következtetéseket a 3.4.2–3.4.4. pontokban megfogalmazott mutatók alapján?</p>	<p>Válasz:(több válasz is lehetséges)</p> <input type="checkbox"/> webes látogatottsági adatokra <input type="checkbox"/> igen, az ügyfélforgalomra <input type="checkbox"/> sajtómegjelenésekre <input type="checkbox"/> közösségi média felületek látogatottsági adataira <input type="checkbox"/> értékesített, kiadott adatok mennyiségére <input type="checkbox"/> nem
<p>A 3.4.2. – 3.4.5. kérdések valamelyikére adott „igen” válasz esetén kérjük, részletezze ennek gyakorlatát, szabályozását!</p>	
<p>Kérjük, sorolja fel, ha kiemelhető jó gyakorlatokkal biztosítja a szervezet a hivatalos statisztikai tevékenység felhasználó-központúságát!</p>	
<p>Válasz:</p>	
<p>Kérjük, írja le, sorolja fel röviden, milyen fejlesztések valósultak meg a felhasználó-központúság területén az előző akkreditáció óta. (Az előző akkreditáció során a 3. elvire vonatkozó ajánlások teljesülése megtörtént-e, ha nem, ennek indokolása.)</p>	

Vannak-e folyamatban vagy tervezés alatt olyan konkrét lépések, melyek célja, hogy megerősítsék a szervezetben a statisztikák előállításának felhasználó-központúságát?

Válasz:

Egyéb kiegészítések:

4. elv – Koordináció és együttműködés

A statisztikai szervezetek között számos, működési háttérben, szervezeti viszonyaiban, funkcióiban eltérő intézmény található. Mindezen szervezeti eltérések ellenére a hivatalos statisztika feladatait azonos szakmai elvek alapján kell ellátni, melyhez minden szereplő számára elérhető, magas színvonalú, megosztott szakmai tudást és a párbeszéd lehetőségét kell biztosítani. A KSH mint a Hivatalos Statisztikai Szolgálat koordinációjáért felelős intézmény, szervezett kereteket biztosít a vélemények, nézőpontok, igények Hivatalos Statisztikai Szolgálaton belüli megvitatására, összehangolására a szinergiák kihasználása érdekében.

4.1. Ismerv

A statisztikai szervezetek szorosan együttműködnek egymással.

4.1.1.

A szervezet statisztikát érintő szakmai **döntések** meghozatala **előtt** figyelembe veszi-e a kapcsolódó, hivatalos statisztikával foglalkozó hazai szakmai együttműködési fórumok, testületek, ad hoc vagy állandó szakmai bizottságok eredményeit, álláspontját?

Válasz:

- igen
- nem

Kérjük, részletezze konkrét példákkal a szervezet részvételét a hazai együttműködésben! Milyen módon, mely HSSz-tagokkal működnek együtt szorosabban?

4.1.2.

A szervezet konzultál-e a statisztikai területét érintő kérdésekről **a szakterület érintett más szervezeteivel** (az érintett HSSz-tagokkal és a Szolgálaton kívüli más szervekkel egyaránt)?

Válasz:

- igen, rendszeresen
- igen, az OSAP tervezés keretében
- igen, tájékoztatási termékek, szolgáltatások tervezése során
- igen, módszertan módosítása esetén

	<input type="checkbox"/> igen, adatforrás bevonása, módosítása, megszüntetése esetén <input type="checkbox"/> nem
<p>4.1.3.</p> <p>Mit tekintenek a HSSz-en belüli együttműködés legnagyobb gyakorlati akadályának, nehézségének az önök hivatalos statisztikai tevékenysége kapcsán?</p>	<p>Válasz:</p>
<p>4.2. Ismerv</p> <p><i>A statisztikai szervezetek a Kódex alapelveinek betartása mellett koordinálják és felügyelik a hivatalos statisztikák fejlesztésében, előállításában, közzétételében érintett háttérintézményeik munkáját.</i></p>	
<p>4.2.1.</p> <p>A szervezet végez-e belső koordinációs tevékenységet a statisztikai témákban érintett, elkülönült szervezeti egységei vagy eltérő területeken statisztikával foglalkozó munkatársai között?</p>	<p>Válasz:</p> <input type="checkbox"/> igen, intézményesített rend szerint <input type="checkbox"/> igen, ad hoc alapon <input type="checkbox"/> nem <input type="checkbox"/> nem releváns, mert nincs a tevékenység széttagolva (ugorjon a 4. 3.-ra!)
<p>Kérjük, részletezze válaszát.</p>	
<p>4.2.2.</p> <p>Az értékelt szervezeten belül működik-e koordinációs bizottság/testület/munkacsoport, esetleg osztály vagy koordinátor személy a széttagoltan ellátott statisztikai funkciók, feladatok összehangolására, egymás tájékoztatására?</p>	<p>Válasz:</p> <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem

„Igen” válasz esetén kérjük, részletezze ennek a tevékenységnek a jellemzőit, tartalmát!

4.2.3.

A hivatalos statisztikai adat-előállítási folyamatban érintett háttérintézmény(ek) a Nemzeti Statisztika Gyakorlati Kódexét ismeri(k)-e, hivatalos statisztikai tevékenységük ellátása során figyelembe veszi(k)-e tartalmát?

Válasz:

- igen
- nem
- nincs érintett háttérintézmény (ugorjon a 4.3-ra)

4.2.4.

A hivatalos statisztikai feladat ellátásában érintett háttérintézmény(ek) szervezeti, működési rendjének kialakításban megjelennek-e a Nemzeti Statisztika Gyakorlati Kódexében foglalt elvek, az azoknak való megfelelés szempontjai?

Válasz:

- igen
- nem

4.2.5.

A hivatalos statisztikai feladat ellátásában érintett háttérintézmény(ek) hivatalos statisztikai feladata rögzítésre kerül-e?

Válasz:(több válasz is lehetséges)

- igen, jogszabályban
- igen, alapító okiratban
- igen, Szervezeti és Működési Szabályzatban
- igen, szervezetszabályozó eszközben
- igen, két szerv közötti megállapodásban
- igen, egyéb módon
- nem (ugorjon a 4.3.1. kérdésre)

<p>4.2.6.</p> <p>A 4.2.5. kérdésre adott „igen” válaszok esetén a hivatalos statisztikai feladatellátásban érintett háttérintézmény(ek) hivatalos statisztikai feladataira a szervezet kiterjeszti-e a Kódex elveit?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>Kérjük, részletezze alább a háttérintézmény(ek) szerepét az adat-előállítás folyamatában.</p>	
<p>4.3. Ismerv</p> <p><i>A statisztikai szervezetek a korszerű statisztikai ismereteket, megszerzett tudásanyagot megosztják egymás között a szakmai fejlődés minél hatékonyabb elősegítése érdekében.</i></p>	
<p>4.3.1.</p> <p>A szervezetnél dolgozó, hivatalos statisztikai feladatellátásban érintett munkatársak részt vesznek-e hazai vagy nemzetközi tudásmegosztó programokon, képzéseken?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>„Igen” válasz esetén kérjük, részletezze ennek gyakoriságát, az érintettek számát, a programok témáit!</p>	
<p>4.3.2.</p> <p>Az elsajátított ismereteket a munkatársak megosztják-e a szervezeten belül és kívül?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> igen, de csak a szervezeten belül</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>„Igen” válasz esetén kérem, részletezze, milyen módon történik a tudásmegosztás!</p>	

4.3.3.

A szakmai fejlődést elősegítő programok tapasztalatait a szervezet hasznosítja-e a hivatalos statisztikai feladatellátása során?

Válasz:

igen

nem

Kérjük, „igen” válasz esetén konkrét példával támassza alá válaszát!

4.4. Ismerv

A statisztikai szervezetek összehangolt álláspontot képviselnek a nemzetközi szakmai kérdésekben.

4.4.1.

Kérjük, részletezze szövegesen, hogyan ítéli meg szervezetük szerepét a nemzetközi statisztikai kérdésekben. Mennyiben releváns önök számára a statisztika nemzetközi vetülete? Milyen testületben képviselik hazánkat hivatalos statisztikai témában? **Milyen fontosabb együttműködésekben vesznek részt nemzetközi szinten?** Hogyan biztosítják, hogy más HSSz-tagokkal összehangolt álláspontot képviseljenek?

4.5. Ismerv

A statisztikai szervezetek együttműködnek a nemzetközi adatátadások végrehajtása során.

4.5.1.

Továbbít-e a szervezet **hivatalos statisztikai adatokat** nemzetközi szervezeteknek?

Válasz: (több válasz is lehetséges)

- igen, közvetlenül
- igen, más szervezet (például a KSH) közbeiktatásával
- nem (ugorjon a 4.5.5-re)

Kérjük, amennyiben továbbít hivatalos statisztikai adatokat nemzetközi szervezetnek, részletezze ennek gyakorlatát!

4.5.2.

A szervezet tájékoztatja a HSSz-t a működő koordinációs fórumokon keresztül az Európai Unió és a nemzetközi szervezetek felé teljesített, a **hivatalos statisztika körébe tartozó** adattovábbításairól?

Válasz:

- igen, minden adatátadásról külön
- igen, nagyobb időközönként egyben
- csak ha a KSH érdeklődik
- nem
- egyéb

Kérjük, részletezze válaszát!

<p>4.5.3.</p> <p>Milyen gyakorisággal továbbít a szervezet adatokat nemzetközi szervezetnek?</p>	<p>Válasz: (több válasz is lehetséges)</p> <p><input type="checkbox"/> havonta</p> <p style="padding-left: 40px;"><input type="checkbox"/> negyedévente</p> <p><input type="checkbox"/> évente</p> <p><input type="checkbox"/> egyéb gyakorisággal, éspedig:</p>
<p>4.5.4.</p> <p>Előfordult az elmúlt öt évben, hogy a szervezet késedelembe esett nemzetközi adattovábbítási határidő tekintetében?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>„Igen” válasz esetén kérjük, részletezze!</p>	
<p>Kérjük, sorolja fel itt, ha kiemelhető jó gyakorlatokkal működteti a hivatalos statisztikai koordinációt és együttműködést a szervezet!</p>	
<p>Válasz:</p>	
<p>Kérjük, írja le, sorolja fel röviden, milyen fejlesztések valósultak meg a koordináció, együttműködés területén az előző akkreditáció óta. (Az előző akkreditáció során a 4. elvre vonatkozó ajánlások teljesülése megtörtént-e, ha nem, ennek indokolása)</p>	

Vannak-e folyamatban vagy tervezés alatt olyan konkrét lépések, melyek célja, hogy megerősítsék a statisztikák előállításának koordinációját és az együttműködést a szervezetben?

Válasz:

Egyéb kiegészítések:

5. elv – Megfelelő szervezeti erőforrások és képességek

A statisztikai szervezetek a hivatalos statisztikai tevékenységeknek a Kódex elvárásainak megfelelő megvalósítása érdekében megfelelő minőségű és mennyiségű erőforrást bocsátanak rendelkezésre. Az erőforrásokat tudatosan tervezik, a megfelelőségüket, hatékony felhasználásukat és eredményességüket tényekre alapozva mérik, értékelik és kezelik. Megállapításaik alapján a szükséges intézkedéseket megteszik, a változó igényekhez igazítják feladatellátásukat, és szervezeti képességeiket a lehetőségeikhez mérten folyamatosan fejlesztik.

5.1. Ismerv

A statisztikai szervezetek számára biztosítottak a pénzügyi erőforrások ahhoz, hogy a hivatalos statisztikai tevékenység az elvárásoknak megfelelő szinten valósuljon meg.

5.1.1.

A statisztikai szervezet számára elegendő **pénzügyi** erőforrás áll-e rendelkezésre a hivatalos statisztikai tevékenységének megfelelő szintű ellátásához?

Válasz:

igen

nem

5.1.2.

A teljes szervezet pénzügyi erőforrásainak megtervezése során a hivatalos statisztikai tevékenységért felelős vezetőnek (ha van ilyen pozíció) van-e lehetősége a statisztika céljaira forrásokat igényelni, azokról egyeztetést kezdeményezni?

Válasz:

igen

nem

Kérjük, részletezze alább szövegesen az 5.1.1.-5.1.2. kérdésekre adott válaszokat!

5.2. Ismerv

A statisztikai szervezetek biztosítják a megfelelő tudással, képességekkel és készségekkel rendelkező, megfelelő létszámú emberi erőforrást.

5.2.1.

A szervezetben biztosított a megfelelő létszámú **emberi** erőforrás a hivatalos statisztikai **tevékenység** ellátásához?

Válasz:

igen

nem

Kérjük, mindkét esetben részletezze választát, illetve adja meg a létszámot! Amennyiben „nem” választ adott, úgy milyen intézkedésekkel kompenzálják az emberi erőforrás hiányt?

5.2.2.

A szervezetben hivatalos statisztikai tevékenységet ellátó munkatársak rendelkeznek-e az ehhez szükséges szaktudással?

Válasz:

igen

nem

5.2.3.

A szervezetben hivatalos statisztikai tevékenységet ellátó munkatársak rendelkeznek-e az ehhez szükséges kompetenciákkal?

Válasz:

igen

nem

Kérjük, részletezze az 5.2.2. és 5.2.3. –ra adott választát (előírják-e és miként a feladatellátáshoz elvárt végzettséget, szakképzettséget, szakmai tapasztalatot, elemi és szakmai kompetenciákat, illetve hogyan ellenőrzik ezek meglétét a munkatársak kiválasztása és szervezetbeli életútja során, mit tesznek a nem megfelelő munkatársakkal, stb.)!

5.2.4.

Kérjük, hogy röviden fejtse ki, hogyan változott a hivatalos statisztikai feladatokat ellátó emberi erőforrásaik mennyisége, végzettségi összetétele, gyakorlati tapasztalata, illetve kompetenciáik az elmúlt öt évben!

Válasz:

5.3. Ismerv

A statisztikai szervezetek biztosítják munkatársaik számára a szakmai tudásuk és képességeik fejlesztéséhez szükséges képzést.

5.3.1.

A hivatalos statisztikai tevékenységet ellátó munkatársak szakismeretei, valamint kompetenciáik szakmai továbbképzések révén folyamatos fejlesztésre kerülnek-e?

Válasz:

- igen
 nem

Kérjük, részletezze válaszát!

5.3.2.

A szervezet a hivatalos statisztikai tevékenység során biztosít-e, illetve szervez-e hasznosítható szakmai továbbképzési programot?

Válasz:

- igen
 nem

Kérjük, részletezze válaszát!

5.4. Ismerv

A statisztikai szervezetek biztosítják az infrastrukturális, ezen belül az infokommunikációs erőforrások megfelelő mennyiségét és minőségét.

5.4.1.

A szervezet költségvetésének összeállításakor figyelembe veszik-e a statisztikák előállításához szükséges **informatikai** erőforrásigényeket, van-e lehetőség a felmerülő fejlesztési tervek, igények megvalósítására?

Válasz:

- igen
 nem

Kérjük, részletezze válaszát: írja le, hogy az utóbbi három évben előterjesztett informatikai erőforrásigényeket a szervezet milyen mértékben teljesítette (ha voltak ilyen fejlesztési igények)!

5.4.2.

Az infokommunikációs erőforrások megfelelő mennyiségben és minőségben biztosítottak-e a hivatalos statisztikai feladatellátáshoz?

Válasz:

- igen
 nem

Kérjük, részletezze válaszát, és sorolja fel a statisztikához használt fontosabb infokommunikációs erőforrásaik összetételét pl. életkor szerint!

5.4.3.

Milyen új, innovatív változások, IT beruházások történtek az elmúlt 3 évben, amelyek a hivatalos statisztikai tevékenységet (is) támogatták?

Válasz:

5.4.4.

Van-e olyan fejlesztési tervük, amelyet erőforrás hiányában nem tudnak

Válasz:

- igen
 nem

<p>megvalósítani a statisztikai adat-előállítás területén?</p>	
<p>„Igen” válasz esetén kérjük, részletezze, fejtse ki, mi lenne ez és mi lenne az előnye!</p>	
<p>5.5. Ismerv</p> <p><i>A statisztikai szervezetek a hivatalos statisztikai tevékenység erőforrásait elkülönítetten jelenítik meg nyilvántartásaikban.</i></p>	
<p>5.5.1.</p> <p>Léteznek-e olyan nyilvántartások, amelyek a hivatalos statisztikai feladatok ellátásával összefüggő erőforrások nagyságáról, felhasználásáról tartalmaznak adatokat (pl.: létszám, bevétel-kiadás kimutatások, egyéb feladatalapú tervezési és mérési adatok stb.)?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>„Igen” válasz esetén kérjük, alább részletesebben sorolja fel ezek körét!</p>	
<p>5.5.2.</p> <p>Amennyiben az erőforrások terén bekövetkeztek olyan negatív változások az elmúlt három évben, melyekre az adaptáció érdekében lépéseket kellett tenniük, kérem, mutassa be a megtett intézkedéseket röviden!</p>	<p>Válasz:</p>

Kérjük, sorolja fel itt a szervezet kiemelhető jó gyakorlatait a szervezeti erőforrások és képességek biztosítása szempontjából!

Válasz:

Kérjük, írja le, sorolja fel röviden, milyen fejlesztések valósultak meg a megfelelő szervezeti erőforrások és képességek területén az előző akkreditáció óta. (Az előző akkreditáció során az 5. elvre vonatkozó ajánlások teljesülése megtörtént-e, ha nem, ennek indokolása.)

Válasz:

Vannak-e folyamatban vagy tervezés alatt olyan konkrét lépések, melyek célja, hogy megerősítsék a szervezetben a statisztika céljára rendelkezésre álló erőforrásokat?

Válasz:

Egyéb kiegészítések:

6. elv – Hatékony működés

Hatékony működés alatt általánosan az adott tevékenység során előállított outputok és előállításukhoz felhasznált erőforrások közötti optimális kapcsolatot értjük. A statisztikai szervezetek a szervezet céljainak szem előtt tartásával optimális mértékű erőforrás-ráfordítás mellett törekednek a lehető legjobb minőségű statisztikák előállítására.

6.1. Ismerv

A statisztikai adatfelvételek tervezése során az adatszolgáltatói teher csökkentése, illetve a Hivatalos Statisztikai Szolgálat működési hatékonysága érdekében az adatforrások felmérése és a statisztikai adatfelvételek ezek alapján történő rendszeres felülvizsgálata a hivatalos statisztikai tevékenység integrált része.

6.1.1.

A szervezet vizsgálja-e a hivatalos statisztikai tevékenység során jelentkező **adatszolgáltatói**, adminisztratív tehercsökkentési lehetőségeit adatfelvételei tervezési folyamatában?

Válasz:

- igen
- nem

„Igen” válasz esetén kérjük, röviden mutassa be ennek folyamatát!

6.1.2.

A szervezet új elsődleges adatforrások felhasználása előtt vizsgálja-e és értékeli-e az adatigényeket potenciálisan kiszolgáló másodlagos adatforrások elérhetőségét és hivatalos statisztikai célokra történő hasznosíthatóságát?

Válasz:

- igen
- nem (ugorjon a 6.1.4. kérdésre)

6.1.3.

Az adatforrások felmérése és az adtafelvételek felülvizsgálata megvalósul-e **rendszeres** időközönként?

Válasz:

- igen, OSAP tervezés keretében
- igen, OSAP tervezés keretén kívül is
- nem

A 6.1.2. illetve 6.1.3. kérdésekre adott „igen” válaszok esetén kérjük, alább részletezze, „nem” válasz esetén indokolja!

6.1.4.

A szervezet **méri-e** a statisztikával kapcsolatban felmerülő adatszolgáltatói terheket?

Válasz:

- igen
- nem

„Igen” válasz esetén kérjük, részletezze!

6.1.5.

Kérdőíves adatgyűjtés esetén a bevezetés előtt sor kerül-e a kérdőív adatszolgáltatók általi tesztelésére?

Válasz:

- igen, valamennyi esetben
- igen, de nem minden esetben
- nem
- nincs kérdőíves adatgyűjtés

6.1.6.

A szervezet adatforrásként használ-e adminisztratív adatokat?

Válasz: (több válasz is lehetséges)

- igen, saját kezelésben lévő nyilvántartás adatait
- igen, más szervezet kezelésében lévő nyilvántartás adatait
- nem

6.1.7.

A szervezet használ-e egyéb másodlagos (nem adminisztratív célú) adatforrást?

Válasz:

- igen
- nem

Kérjük, részletezze!

<p>6.1.8.</p> <p>A szervezetben – az előző akkreditációt követő időszakban – előfordult-e, hogy adatmegosztás keretében kiváltott elsődleges adatforrást egy másik HSSz-tagtól átvett adminisztratív adatokkal vagy egyéb statisztikai célú adatátvétellel?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>„Igen” válasz esetén kérjük, részletezze!</p>	
<p>6.1.9.</p> <p>A szervezet vizsgálja, hogy a statisztikai adatok duplikáltan, szükségtelenül több forrásból ugyanazt az adatot begyűjtve kerülnek-e előállításra.</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen, OSAP tervezés keretében</p> <p><input type="checkbox"/> igen, OSAP tervezés keretén kívül is</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>Kérjük, részletezze válaszait!</p>	
<p>6.2. Ismerv</p> <p><i>A statisztikai szervezetek egyensúlyra törekednek az elérni kívánt minőség, a felhasználandó erőforrások mennyisége és az adatszolgáltatói terhek nagysága között.</i></p>	

<p>6.2.1.</p> <p>A felhasználható erőforrásokat és a várható adatszolgáltatói terheket előzetesen tervezik-e és utólagosan ellenőrzik?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>„Igen” válasz esetén kérjük, részletezze (milyen módon, milyen rendszerességgel, stb.)!</p>	
<p>6.2.2.</p> <p>A szervezetnél előfordult-e, hogy az elérni kívánt minőség, a felhasználandó erőforrások mennyisége és az adatszolgáltatói terhek nagysága között nem volt egyensúly?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>„Igen” válasz esetén kérjük, részletezze (milyen módon, milyen irányba billent el az egyensúly, és milyen megoldást alkalmaztak ezzel kapcsolatban, pl. erőforrások korlátos mennyisége miatt kompromisszumot kell hozni minőség terén)!</p>	

6.3. Ismerv

A statisztikai szervezetek az alkalmazott IT eszközöket a lehetséges mértékben harmonizálják.

6.3.1.

A szervezet használ-e saját adatgyűjtő rendszert?

Válasz:

- igen
- nem, más szervezettel közös rendszert használ
- nem, a KSH rendszerét használja
- nem, egyéb kormányzati szakrendszert használ
- nem, csak adminisztratív adatot használ

Kérjük, részletezze a 6.3.1–ben adott válaszait!

6.4. Ismerv

A statisztikai szervezetek a szakmai és támogató tevékenységeket megfelelően dokumentálják és vezetői eszközökkel nyomon követik a transzparencia és vezetői döntéstámogatás érdekében.

6.4.1.

A szervezet dokumentálja-e a hivatalos statisztikai adat-előállítási, valamint egyes támogató folyamatokat?

Válasz:

- igen
- nem

Kérjük, részletezze!

<p>6.4.2.</p> <p>A hivatalos statisztikai tevékenység ellátása során a szervezet alkalmaz-e folyamatba épített vezetői kontrollokat?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>6.4.3.</p> <p>A hivatalos statisztikai tevékenység ellátása során a szervezet alkalmaz-e korszerű folyamatmenedzsment- illetve vezetői döntéstámogató eszközöket, esetleg célzott menedzsment szoftvert?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>Kérjük, részletezze a 6.4.2. és 6.4.3-ra adott válaszait!</p>	
<p>6.4.4.</p> <p>Készülnek-e időközönkénti vezetői jelentések, beszámolók a szervezeten belül a hivatalos statisztikai tevékenységről?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>„Igen” válasz esetén kérjük, részletezze ezek tartalmát, célcsoportját, valamint, hogy fogalmaztak-e meg az értékelés alapján fejlesztési intézkedés, illetve csatolja a legutóbbi dokumentumot!</p>	

Kérjük, sorolja fel itt, ha a szervezet működésében van kiemelhető jó gyakorlat a hivatalos statisztikát befolyásoló hatékonysági kérdések kezelését illetően!

Válasz:

Kérjük, írja le, sorolja fel röviden, milyen fejlesztések valósultak meg a hatékony működés területén az előző akkreditáció óta. (Az előző akkreditáció során a 6. elvire vonatkozó ajánlások teljesülése megtörtént-e, ha nem, ennek indokolása.)

Válasz:

Vannak-e folyamatban vagy tervezés alatt olyan konkrét lépések, melyek célja, hogy megerősítsék a szervezetben a hatékony működést a statisztikák előállítása szempontjából?

Válasz:

Egyéb kiegészítések:

7. elv – Minőség iránti elkötelezettség

A statisztikai szervezetek megfelelő működésének alapvető indikátora az általuk előállított hivatalos statisztikai információk jó minősége. Ennek érdekében a statisztikai szervezetek elkötelezettek a statisztikai termékek és folyamatok minőségének rendszeres és szisztematikus tervezése, mérése, értékelése és fejlesztése (összefoglalóan: minőségmenedzsment) iránt. Ennek megvalósítását a szervezet lehetőségeit figyelembe véve minőségügyi keretrendszer, az azt szolgáló szervezeti, működési eljárások, normák támogatják.

7.1. Ismerv

A hivatalos statisztikai információk minőségmenedzsmentjét nyilvánosan hozzáférhető keretrendszer definiálja.

7.1.1.

Írásban rögzítettek-e a statisztikai információk minőségére, a termékminőség mérésére, értékelésére, fejlesztésére vonatkozó eljárások?

Válasz:

- igen
- nem (ugorjon a 7.2.1-re)

7.1.2.

Írásban rögzítettek-e a statisztikai információk **fejlesztésének, előállításának, közzétételének folyamatai**?

Válasz: (több válasz is lehetséges)

- igen, Szervezeti és Működési Szabályzatban
- igen, ügyrendben
- igen, szervezetszabályozási eszközben
- igen, egyéb dokumentumban
- nem

Kérjük, részletezze!

7.1.3.

Minden érintett munkatárs ismeri és alkalmazza-e a statisztikai termékek és folyamatok minőségére vonatkozó, a feladatai tekintetében releváns eszközöket, gyakorlatokat?

Válasz:

- igen
- nem

Kérjük, részletezze válaszát! Pl. volt-e ilyen témájú képzés vagy milyen más módon ismertették meg a munkatársakkal?

7.2. Ismerv

A hivatalos statisztikai információk minőségmenedzsmentjének megvalósulását megfelelő szervezeti, működési szabályok támogatják.

7.2.1.

A szervezeten belül szabályozott-e a statisztikai információk fejlesztésével, előállításával és közzétételével kapcsolatos **felelősségi rend** (jogkörök, felelősségi rend)?

Válasz: (több válasz is lehetséges)

- igen, Szervezeti és Működési Szabályzatban
- igen, ügyrendben
- igen, szervezetszabályozási eszközben
- igen, egyéb dokumentumban

- nem

Kérjük, részletezze!

7.3. Ismerv

A statisztikai adat-előállítási folyamatok minőségére vonatkozó elvárásokat rendszeresen tervezik, a teljesülést mérik, értékelik, és a folyamatminőséget fejlesztik.

7.3.1.

A statisztikai adatelőállítás folyamatának minőségi elvárásait **rendszeresen tervezik-e**, azok megvalósulását mérik-e és ellenőrzik-e, **ennek rendje írásban rögzített-e?**

Válasz:

- igen, intézményesített rendszerint
- igen, ad hoc alapon

- nem

Kérjük, részletezze a statisztikai adat-előállítási folyamatában alkalmazott eszközzeit!

<p>7.3.2.</p> <p>A statisztikai adat-előállítási folyamatokkal kapcsolatos minőségi hiányosságok észlelése esetén a folyamatok minőségének javítását mérlegelik-e, és szükség esetén javítják-e azok minőségét, ennek rendje írásban rögzített-e?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen, intézményesített rendszerint</p> <p><input type="checkbox"/> igen, ad hoc alapon</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
Kérjük, részletezze!	
<p>7.4. Ismerv</p> <p><i>A statisztikai adat-előállítási folyamat termékeinek minőségére vonatkozó elvárásokat rendszeresen tervezik, a teljesülést mérik, értékelik, és a termékminőséget fejlesztik.</i></p>	
<p>7.4.1.</p> <p>A statisztikai termékek minőségi elvárásait rendszeresen tervezik-e, azok megvalósulását mérik-e és ellenőrzik-e, ennek rendje írásban rögzített-e?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen, intézményesített rendszerint</p> <p><input type="checkbox"/> igen, ad hoc alapon</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
Kérjük, részletezze!	

<p>7.4.2.</p> <p>A statisztikai termékekkel kapcsolatos minőségi hiányosságok észlelése esetén a termékek minőségének javítását mérlegelik-e, és szükség esetén javítják-e azok minőségét, ennek rendje írásban rögzített?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen, intézményesített rendszerint</p> <p><input type="checkbox"/> igen, ad hoc alapon</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>Kérjük, részletezze!</p>	
<p>7.5. Ismerv</p> <p><i>A statisztikai termékekre vonatkozó minőségi információkat a felhasználók felé megfelelő módon kommunikálják.</i></p>	
<p>7.5.1.</p> <p>A statisztikai termékek minőségéről számszerűen kifejezett vagy szövegesen leírt formában kapnak-e tájékoztatást a felhasználók?</p>	<p>Válasz:(több válasz is lehetséges)</p> <p><input type="checkbox"/> igen, a szervezet honlapján</p> <p><input type="checkbox"/> igen, külön kérésre</p> <p><input type="checkbox"/> igen, minden adatkiadásnál</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p> <p><input type="checkbox"/> egyéb</p>
<p>„Igen” válasz esetén kérjük, részletezze, milyen minőségdimenziókról, milyen formában, milyen csatornán kapnak a felhasználók tájékoztatást!</p>	
<p>Kérjük, sorolja fel itt, ha van kiemelhető jó gyakorlat a szervezet működésében a hivatalos statisztika minősége iránti elkötelezettségét illetően!</p>	
<p>Válasz:</p>	

Kérjük, írja le, sorolja fel röviden, milyen fejlesztések valósultak meg a minőség iránti elkötelezettség területén az előző akkreditáció óta. (Az előző akkreditáció során a 7. elvire vonatkozó ajánlások teljesülése megtörtént-e, ha nem, ennek indokolása.)

Válasz:

Vannak-e folyamatban vagy tervezés alatt olyan konkrét lépések, melyek célja, hogy megerősítse a szervezetben a statisztikák előállítására szempontjából a minőség iránti elkötelezettséget?

Válasz:

Egyéb kiegészítések:

8. elv – Megalapozott módszertan

A minőség iránti elkötelezettségnek megfelelően a statisztikák megalapozott módszertanokra épülnek. A statisztikai szervezetek elkötelezik magukat, hogy a legjobb minőségű hivatalos statisztikai információk előállítása érdekében folyamatosan a legjobb módszertanokat fejlesztik és alkalmazzák a statisztikai adat-előállítási folyamatban.

8.1. Ismerv

A statisztikai adat-előállítási folyamatban fejlesztett és alkalmazott módszertanok hazai, illetve nemzetközi kötelezettségekhöz, ajánlásokhoz illeszkednek.

8.1.1.

A szervezet a statisztikai adat-előállítási folyamataiban alkalmaz-e olyan módszertanokat, melyek a hazai, illetve nemzetközi (elsősorban európai) normákhoz illeszkednek?

Válasz:

- igen, teljes mértékben
- igen, részben
- nem

Kérjük, mutassa be, hogy a szervezet hogyan törekszik arra, hogy megalapozott módszertanokat alkalmazzon!

8.2. Ismerv

A hivatalos statisztikai információk előállítása során alkalmazott módszertanok strukturált formában dokumentáltak, a dokumentációt rendszeresen frissítik, és a felhasználók számára hozzáférhetővé teszik.

8.2.1.

Az egyes statisztikák előállítása során alkalmazott módszertanok dokumentáltak-e strukturált formában?

Válasz:

- igen, teljes mértékben
- igen, részben
- nem

Kérjük, mutassa be, hogy milyen módszertanokat alkalmaznak a statisztikáik előállítása során. (Input tervezés során követett módszertanok, adattisztítás és

feldolgozás során alkalmazott módszertanok, tájékoztatási termékek véglegesítése során követett módszertanok.)

8.2.2.

A felhasználók számára hozzáférhető-e a hivatalos statisztikák módszertani dokumentációja (pl. a Szakstatisztikák Osztályozási Rendszeréhez – SzOR – igazodóan)?

Válasz:

- igen, teljes mértékben
- igen, részben
- nem

„Igen” válasz esetén kérjük, részletezze a hozzáférés módját!

8.2.3.

A módszertani információkat szakmai szempontok alapján felülvizsgálják-e és frissítik-e rendszeresen?

Válasz:

- igen, teljes mértékben
- igen, részben
- nem

Kérjük, részletezze, hogyan történik meg a módszertanok fejlesztése, új módszertanokra való átállás folyamata!

8.3. Ismerv

A statisztikai adatfelvételekben alkalmazott fogalmak a hazai, illetve nemzetközi ajánlásoknak, normáknak megfelelnek, dokumentáltak, és a felhasználók számára hozzáférhetőek.

<p>8.3.1.</p> <p>A statisztikai adatfelvételekben alkalmazott fogalmak megfelelnek-e a hazai és nemzetközi ajánlásoknak, normáknak?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen, teljes mértékben</p> <p><input type="checkbox"/> igen, részben</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>Kérjük, részletezze válaszát és emelje ki, ha valamelyik statisztikai területen eltérő fogalmakat használnak!</p>	
<p>8.3.2.</p> <p>A statisztikai adatfelvételekben alkalmazott fogalmak az adatszolgáltatók és felhasználók számára hozzáférhetőek-e, megismerhetőek-e?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen, teljes mértékben</p> <p><input type="checkbox"/> igen, részben</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>Kérjük, részletezze a hozzáférés módját, formáját, indokolja, ha nem teljeskörű a hozzáférés!</p>	
<p>8.4. Ismerv</p> <p><i>A statisztikai adatfelvételekben alkalmazott statisztikai osztályozások definiáltak, a hazai és nemzetközi ajánlásoknak, normáknak megfelelnek, és a nyilvánosság számára hozzáférhetőek.</i></p>	
<p>8.4.1.</p> <p>A statisztikai adatfelvételekben alkalmazott statisztikai osztályozások tartalma ismert-e a felhasználók által, és hozzáférhető-e az adatszolgáltatók számára?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen, teljes mértékben</p> <p><input type="checkbox"/> igen, részben</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>Kérjük, részletezze a hozzáférés módját, formáját, indokolja, ha nem teljeskörű a hozzáférés!</p>	

8.5. Ismerv

A statisztikai adatfelvételek tervezését, a statisztikai adat-előállítási folyamatot az adatfelvételi célsokaságot leíró felvételi keretek támogatják.

8.5.1.

A statisztikai szervezetek által végrehajtott statisztikai adatfelvételek célsokaságot leíró felvételi keretekre épülnek-e?

Válasz:

- igen
- nem
- nem releváns

Kérjük, részletezze az alkalmazott felvételi keret(ek)et! Csatolja a vonatkozó módszertani dokumentumokat.

8.6. Ismerv

Az adatrevíziók dokumentáltak és a dokumentáció a nyilvánosság számára hozzáférhető.

8.6.1.

A statisztikai szervezet hajt-e végre tervezett és nem tervezett revíziókat a statisztikai adat-előállítási folyamat részeként?

Válasz:

- igen
- nem

8.6.2.

A statisztikai adat-előállítási folyamat részeként tervezett és nem tervezett revíziók módszertani leírása dokumentált-e?

Válasz:

- igen, teljes mértékben
- igen, részben
- nem

<p>8.6.3.</p> <p>A revíziók módszertani leírása hozzáférhető-e a felhasználók számára?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen, teljes mértékben</p> <p><input type="checkbox"/> igen, részben</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>Kérjük, részletezze a 8.6.1.-8.6.3. kérdésekre adott válaszait!</p>	
<p>Kérjük, sorolja fel itt, ha van kiemelhető jó gyakorlat a szervezet működésében a hivatalos statisztika módszertani megalapozottságát illetően!</p>	
<p>Válasz:</p>	
<p>Kérjük, írja le, sorolja fel röviden, milyen fejlesztések valósultak meg a megalapozott módszertan területén az előző akkreditáció óta. (az előző akkreditáció során a 8. elvre vonatkozó ajánlások teljesülése megtörtént-e, ha nem, ennek indokolása)</p>	
<p>Válasz:</p>	
<p>Vannak-e folyamatban vagy tervezés alatt olyan konkrét lépések, melyek célja, hogy megerősítsék a szervezetben a statisztikák előállításának a módszertani megalapozottságát?</p>	
<p>Válasz:</p>	

Egyéb kiegészítések:

9. elv – Adatvédelem

A statisztikai szervezetek a statisztikai célból kezelt egyedi adataik védelmét a vonatkozó jogszabályi feltételeknek megfelelően biztosítják. Ennek érdekében a szervezet az adatvédelmet szolgáló jogi, működési, módszertani és informatikai biztonsági szabályokat fejleszt és alkalmaz teljes működése során.

9.1. Ismértv

A statisztikai célból kezelt egyedi adatok védelmét megfelelő működési szabályok garantálják.

9.1.1.

A szervezet rendelkezik-e a statisztikai adatvédelmi szabályokat meghatározó eljárásokkal, belső szabályzatokkal, különös tekintettel a statisztikai adatok előállításának folyamatára, és az adatkiadásokra, közzétételekre?

Válasz:

- igen
- nem
- egyedi adatok nem hozzáférhetőek (ugorjon a 9.2-re)

Kérjük, részletezze, illetve jelölje meg a vonatkozó szabályozást, dokumentumot!

9.1.2.

Kizárólag azok a személyek férhetnek-e hozzá (ellenőrzött, szabályozott módon) statisztikai célból kezelt egyedi adatokhoz, akik az adott statisztikai termék előállításáért vagy a kapcsolódó statisztikai adat-előállítási folyamatrészt elvégzéséért felelősek?

Válasz:

- igen
- nem

9.1.3.

A statisztikai adatelőállítás keretében egyedi adatokhoz hozzáférő munkatársak megfelelő adatvédelmi képzésben részesülnek-e, a szükséges ismeretekkel rendelkeznek-e és írnak-e alá nyilatkozatot az adatvédelmi szabályok betartásáról?

Válasz:

- igen, teljes mértékben
- igen, részben
- nem

<p>9.1.4.</p> <p>A statisztikai adat-előállítás keretében egyedi adatokhoz hozzáférő munkatársak írnak-e alá nyilatkozatot* az adatvédelmi szabályok betartásáról?</p> <p><small>* Ebben az esetben az adatvédelmi nyilatkozat megfelel a titoktartási nyilatkozatnak, amennyiben a szervezet azt használja.</small></p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen, teljes mértékben</p> <p><input type="checkbox"/> igen, részben</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>Kérjük, részletezze a 9.1.3. – 9.1.4. kérdésekre adott válaszait!</p>	
<p>9.2. Ismerv</p> <p><i>Az adatok védelmét felfedés elleni védelmi módszertanok biztosítják.</i></p>	
<p>9.2.1.</p> <p>A szervezet rendelkezik-e írásban rögzített felfedés elleni módszertannal, amely a KSH által kiadott módszertant követi?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>9.2.2.</p> <p>A szervezet rendelkezik-e írásban rögzített eljárásrenddel a felfedés elleni védelmi eszközök alkalmazásáról, amely tartalmazza a felfedés elleni védelmi ellenőrzés (output checking) folyamatát és felelőseit?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>9.2.3.</p> <p>A szervezet a felfedés elleni védelem szempontjából ellenőrzi-e a hozzáférhetővé tétel előtt a statisztikai adatokat és – amennyiben szükséges – végrehajtja-e a felfedés elleni védelmi intézkedéseket?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>

Kérjük, részletezze a 9.2.1 kérdésre adott válaszát!	
<p>9.3. Ismerv</p> <p><i>A statisztikai célből kezelt adatok védelmét szabályozott, informatikai biztonsági munkafolyamatok és azok technológiai fejlődéssel lépést tartó, folyamatosan karbantartott eszközei és szabályai garantálják.</i></p>	
<p>9.3.1.</p> <p>A szervezet rendelkezik-e Informatikai Biztonsági Politikával /vagy Informatikai Biztonsági Szabályzattal?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
Kérjük, részletezze válaszát, illetve csatolja a dokumentumot!	
<p>9.3.2.</p> <p>A szervezet rendelkezik-e informatikai védelmi rendszerrel és szakképzett, informatikai biztonságért felelős személyzettel?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>9.3.3.</p> <p>A statisztikai információkat a szervezet az egyéb adatoktól elkülönülten, biztonságos informatikai környezetben kezeli-e?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>

<p>9.3.4.</p> <p>A szervezeten belül a statisztikai információkhoz történő hozzáférés informatikai jogosultságkezeléssel szabályozott-e, az egyes munkatársak hozzáférési jogai nyilván vannak-e tartva?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>Kérjük, részletezze a 9.3.2. - 9.3.4. kérdésekre adott válaszait!</p>	
<p>9.3.5.</p> <p>A szervezet a rá vonatkozó jogszabályok értelmében az informatikai biztonsági szintjét folyamatosan ellenőrzi-e, illetve zajlanak-e külső ellenőrzések (auditok)?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>„Igen” válasz esetén kérjük, részletezze!</p>	
<p>9.4. Ismerv</p> <p><i>A statisztikai célból kezelt adatok védelmét megfelelő fizikai biztonsági eszközök és intézkedések biztosítják.</i></p>	
<p>9.4.1.</p> <p>Fizikai, technikai biztonsági eszközök mentén valósul-e meg a statisztikai célra kezelt adatokhoz való hozzáférés (fizikai beléptetés, létesítmény védelem stb.)?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>Kérjük, részletezze válaszát, kitérve – ha van ilyen – az elmúlt 3 évben befejezett fejlesztésekre is!</p>	

<p>9.4.2.</p> <p>A belső felhasználók számára a szervezet informatikai szakértői biztosítanak-e segítséget a rendszerek, alkalmazások használatához? A technikai problémák, jogosultsági változások, egyéb, a rendszerhez kötődő felhasználói kérdések dokumentáltan kerülnek-e kezelésre?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>Kérjük, részletezze válaszát!</p>	
<p>9.4.3.</p> <p>A biztonsági eszközöket üzemeltetők számára biztosított-e az IT biztonsági továbbképzés/tréning?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>Kérjük, részletezze a 9.4.3.-ra adott válaszát!</p>	
<p>Kérjük, sorolja fel itt, ha van kiemelhető jó gyakorlat a szervezet működésében a hivatalos statisztika adatvédelmi megoldásait illetően!</p>	
<p>Válasz:</p>	

Kérjük, írja le, sorolja fel röviden, milyen fejlesztések valósultak meg az adatvédelem területén az előző akkreditáció óta. (Az előző akkreditáció során a 9. elvre vonatkozó ajánlások teljesülése megtörtént-e, ha nem, ennek indokolása.)

Válasz:

Vannak-e folyamatban vagy tervezés alatt olyan konkrét lépések, melyek célja, hogy megerősítsék a szervezetben a statisztikák előállítása szempontjából az adatvédelmi gyakorlatot?

Válasz:

Egyéb kiegészítések:

10. elv – Relevancia

A statisztikai szervezetek releváns információkat gyűjtenek és tesznek közzé, amelyek olyan jelenséget írnak le vagy mérnek, amelyek alkalmasak valamely alapvető társadalmi, gazdasági, illetve környezeti mikro- vagy makrofolyamat jellemzésére.

10.1. Ismérv

A statisztikai szervezetek olyan adatokat gyűjtenek és publikálnak, amelyek fontosak a felhasználóknak a társadalmi, gazdasági, környezeti folyamatok megértése és nyomon követése szempontjából.

10.1.1.

A szervezet vizsgálja-e, hogy a statisztikai célra gyűjtött, felhasznált információk továbbra is érdeklődésre tartanak-e számot?

Válasz:

- igen
- nem

Kérjük, részletezze gyakorlatukat!

10.1.2.

A szervezet vizsgálja-e, hogy az általa statisztikai célból vizsgált jelenség bemutatására a kiválasztott adat, téma, vizsgálati módszer megfelelő-e, valamint létezik-e adott jelenséget jobban leíró, elérhető információ vagy módszer?

Válasz:

- igen, teljes mértékben
- igen, részben
- nem (ugorjon a 10.2-re)

10.1.3.

Amennyiben a 10.1.2. kérdésre „igen” választ adott, a vizsgálat eredményeként léptet-e életbe intézkedéseket?

Válasz: (több válasz is lehetséges)

- Igen, módszertani fejlesztést hajt végre.
- Igen, új mutatókat alakít ki.
- Igen, fejleszti termékei vagy szolgáltatásai használhatóságát, elérhetőségét.

	<input type="checkbox"/> Igen, egyéb módon építi be a vizsgálat eredményét a termékelőállításba.
<p>„Egyéb” válaszát kérjük, részletezze!</p>	
<p>10.2. Ismerv</p> <p><i>Minden statisztikai adatfelvételnek létezik a nyilvánosság számára elérhető vagy más módon hasznosuló eredménye.</i></p>	
<p>10.2.1.</p> <p>A statisztikai adatfelvételek esetében létezik-e a nyilvánosság számára hozzáférhető eredmény?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen, minden adatfelvétel közvetlenül hasznosul, megjelenik valamilyen termékben</p> <p><input type="checkbox"/> igen, részben</p> <p><input type="checkbox"/> igen, de elsősorban más szakstatisztikába épül be</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>Kérjük, részletezze válaszát, a közzététel jellemző formáit, illetve a nyilvánosságra hozatal esetleges elmaradásának indokait!</p>	
<p>10.2.2.</p> <p>Az adatvédelmi szabályok és a felhasználói igények figyelembevétele mellett a szervezet az információkat minél nagyobb részletezettségben teszi-e elérhetővé, ideértve a minél mélyebb területi bontást is?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen, teljes mértékben</p> <p><input type="checkbox"/> igen, amennyiben érkezik ilyen felhasználói igény</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>

Kérjük, részletezze válaszát (nem válasz esetén fejtse ki indokát)!

Kérjük, írja le itt, ha van kiemelhető jó gyakorlat a szervezet működésében a hivatalos statisztika relevanciáját illetően!

Válasz:

Kérjük, írja le, sorolja fel röviden, milyen fejlesztések valósultak meg a relevancia területén az előző akkreditáció óta. (Az előző akkreditáció során a 10. elvre vonatkozó ajánlások teljesülése megtörtént-e, ha nem, ennek indokolása.)

Válasz:

Vannak-e folyamatban vagy tervezés alatt olyan konkrét lépések, melyek célja, hogy javítsák az előállított statisztikáik relevanciáját?

Válasz:

Egyéb kiegészítések:

11. elv – Pontosság és megbízhatóság

A statisztikai szervezetek által gyűjtött és közzétett hivatalos statisztikák a lehető legpontosabban és legmegbízhatóbban írják le a valóságot, ennek korlátairól tájékoztatják a felhasználókat.

11.1. Ismerv

A statisztikai szervezetek meghatározzák a statisztikai termékek pontossági kritériumait.

11.1.1.

Amennyiben a szervezetnél értelmezhető, a statisztikai adat-előállítás folyamán megtervezik-e és dokumentálják-e a statisztikai termékek elérendő pontosságára és megbízhatóságára vonatkozó kritériumokat?

Válasz:

igen

nem

Kérjük, részletezze, illetve röviden mutassa be, hogy milyen módon tervezik és mérik, bizonyosodnak meg arról, hogy közzétett adataik pontosak, megbízhatóak!

11.2. Ismerv

A statisztikai szervezetek tájékoztatják a felhasználókat az eredmények pontosságáról.

11.2.1.

A statisztikai termékek, tartalmak pontosságának ismérveit elérhetővé teszik-e a **felhasználók** számára?

Válasz:

igen, teljes mértékben

igen, részben

	<input type="checkbox"/> nem
Kérjük, részletezze válaszát, „igen” válasz esetén a tájékoztatás formáját, gyakoriságát!	
Kérjük, részletezze válaszát, mutassa be a dokumentumokat és a szervezeti működési (folyamat, kontrollok) garanciákat arra vonatkozóan, hogy a pontosság és megbízhatóság terén meglévő bármilyen korlátról tájékoztatják a felhasználóikat!	
Kérjük, sorolja fel itt, ha van kiemelhető jó gyakorlat a szervezet működésében a hivatalos statisztika pontossági és megbízhatósági megoldásait illetően!	
Válasz:	
Kérjük, írja le, sorolja fel röviden, milyen fejlesztések valósultak meg a pontosság és megbízhatóság területén az előző akkreditáció óta. (Az előző akkreditáció során a 11. elvre vonatkozó ajánlások teljesülése megtörtént-e, ha nem, ennek indokolása.)	
Válasz:	
Vannak-e folyamatban vagy tervezés alatt olyan konkrét lépések, melyek célja, hogy megerősítsék a szervezetben a statisztikák előállítása szempontjából a pontossági, megbízhatósági tényezőket érintő gyakorlatot?	
Válasz:	

Egyéb kiegészítések:

12. elv – Időszerűség és időbeli pontosság

A hivatalos statisztikákat a lehető leggyorsabban és a meghirdetett időpontban teszik közzé.

12.1. Ismerv

Az adatok közlési időpontja a lehető legközelebb van a vonatkozási időponthoz vagy időszakhoz.

12.1.1.

A statisztikai szervezet tervezetten, a jogszabályok, szakmai szempontok és a felhasználói igények figyelembevételével jár-e el a vonatkozási idő és a statisztikai adatok közlési időpontja közötti optimális időtáv meghatározása érdekében?

Válasz: (több válasz is lehetséges)

- igen, a jogszabályok figyelembe vételével
- igen, szakmai szempontok figyelembe vételével
- igen, a felhasználói igények figyelembe vételével
- nem

12.1.2.

A szervezet vizsgálja-e rendszeresen a vonatkozási idő és a közlés időpontja közötti időtartam hosszát, illetve ezen időtartam elvárt időtartamhoz való viszonyát?

Válasz:

- igen
- nem

Kérjük, részletezze a 12.1.1. - 12.1.2. kérdésekre adott válaszait!

12.2. Ismerv

A hivatalos statisztikai adatokat tájékoztatási program szerint kitűzött időpontokban teszik közzé, amely naprakész, nyilvános és előzetesen megismerhető.

12.2.1.

A statisztikai szervezet rendelkezik-e a közzététel időpontjait előre meghatározó határidőnaplóval, pl. éves tájékoztatási programmal, közzétételi naptárral?

Válasz:

- igen

	<input type="checkbox"/> nem (ugorjon az elv záró kérdéseire!)
<p>12.2.2.</p> <p>A jelzett tájékoztatási program, közzétételi naptár hozzáférhető-e a felhasználók számára?</p>	<p>Válasz: (több válasz is lehetséges)</p> <input type="checkbox"/> igen, a honlapján <input type="checkbox"/> igen, hírlevélben kiküldve <input type="checkbox"/> igen, az ismert felhasználóknak e-mailben elküldve <input type="checkbox"/> nem
<p>Kérjük, részletezze válaszát (hol érhető el, ha nem interneten, akkor milyen formában stb.)!</p>	
<p>12.2.3.</p> <p>A termékekre vagy a termékek meghatározott körére létezik-e egy a felhasználók számára ismert napon belüli fix közlési időpont, amelyet mindig betartanak?</p>	<p>Válasz:</p> <input type="checkbox"/> igen, minden termékre létezik ilyen általános időpont <input type="checkbox"/> igen, a termékek egy körére létezik ilyen időpont <input type="checkbox"/> igen, létezik ilyen időpont, de nem szisztematikus a betartása <input type="checkbox"/> nincs ilyen napon belüli időpont
<p>Kérjük, részletezze az erre vonatkozó gyakorlatot!</p>	
<p>12.2.4.</p> <p>A jelzett tájékoztatási program/közzétételi naptár ismert-e legalább egy negyedévre előre?</p>	<p>Válasz:</p> <input type="checkbox"/> igen, előre ismert legalább egy negyedévre <input type="checkbox"/> igen, előre ismert, egy negyedévnél rövidebb időre <input type="checkbox"/> nem ismert előre (ugrás a 12.2.6-ra) <input type="checkbox"/> igen, hírlevélben

<p>12.2.5. A jelzett tájékoztatási program/közzétételi naptár a következő tárgydőszakra elérhető-e legalább egy hónappal korábban?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen, legalább egy hónappal előre elérhető</p> <p><input type="checkbox"/> igen, egy hónapnál rövidebb időre előre érhető el</p>
<p>12.2.6. A tájékoztatási program, közzétételi naptár módosításairól (ideértve a módosítás okát és az új időpontot) az eredeti közlési időpont előtt a szervezet tájékoztatja-e a felhasználókat?</p>	<p>Válasz: (több válasz is lehetséges)</p> <p><input type="checkbox"/> igen, a honlapján</p> <p><input type="checkbox"/> igen, hírlevélben</p> <p><input type="checkbox"/> igen, az ismert felhasználókat emailben</p> <p><input type="checkbox"/> igen, egyéb módon</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>12.2.7. A tájékoztatási program módosulásairól a szervezet készít-e kimutatásokat, és elemzi-e azokat, von-e le következtetéseket belőle, határoz-e meg és hajt-e végre szükség esetén fejlesztési intézkedéseket?</p>	<p>Válasz:(több válasz is lehetséges)</p> <p><input type="checkbox"/> igen, készít kimutatásokat</p> <p><input type="checkbox"/> igen, elemzi a kimutatásokat</p> <p><input type="checkbox"/> igen, határoz meg fejlesztési intézkedéseket szükség szerint</p> <p><input type="checkbox"/> igen, végrehajt fejlesztési intézkedéseket szükség szerint</p> <p><input type="checkbox"/> a fentiek közül egyik sem</p>
<p>12.2.8. A szervezet a tájékoztatási időpontok meghatározásakor több tényezőt figyelembe vesz-e?</p>	<p>Válasz: (több válasz is lehetséges)</p> <p><input type="checkbox"/> adatok rendelkezésre állását</p> <p><input type="checkbox"/> nemzetközi tájékoztatási kötelezettség időpontját</p> <p><input type="checkbox"/> felhasználói igényeket</p> <p><input type="checkbox"/> a döntéshozatal rendjét</p> <p><input type="checkbox"/> egyéb tényezőt, éspedig:</p>
<p>Kérjük, részletezze a 12.2.3. – 12.2.8. kérdésekre adott válaszait!</p>	

<p>12.2.9. Az időszerűség javítása érdekében a szervezet előállít-e és közzétesz-e előzetes adatokat?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen, amennyiben az adatfelvétel módja ezt lehetővé teszi</p> <p><input type="checkbox"/> nem, az adatfelvétel módja ezt nem teszi lehetővé</p> <p><input type="checkbox"/> nem, nincs erre felhasználói igény</p>
<p>12.2.10. A szervezet rendszeresen, előre tervezetten hajt-e végre revíziókat az adataiban?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen, rendszeres és tervezett ez a gyakorlat</p> <p><input type="checkbox"/> igen, előfordul revízió, de nem rendszeres és nem tervezett</p> <p><input type="checkbox"/> nincs ilyen gyakorlat a szervezetben</p>
<p>12.2.11. A szervezet a revíziós gyakorlatról, a várható időpontokról tájékoztatja-e a felhasználókat, megjelöli-e a revideált adatokat egyértelműen a tájékoztatási termékeiben?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen, a várható időpontokról tájékoztatja a felhasználókat</p> <p><input type="checkbox"/> igen, a revideált adatok a termékekben egyértelműen meg vannak jelölve</p> <p><input type="checkbox"/> nincs ilyen gyakorlat a szervezetben</p>

Kérjük, sorolja fel itt, ha kiemelhető jó gyakorlat a szervezet működésében a hivatalos statisztika időszerűségét, időbeli pontosságát illetően!

Válasz:

Kérjük, írja le, sorolja fel röviden, milyen fejlesztések valósultak meg az időszerűség, időbeli pontosság területén az előző akkreditáció óta. (Az előző akkreditáció során a 12. elvre vonatkozó ajánlások teljesülése megtörtént-e, ha nem, ennek indokolása.)

Válasz:

Vannak-e folyamatban vagy tervezés alatt olyan konkrét lépések, melyek célja, hogy javítsák a szervezetben a statisztikák közzétételének időszerűségét, időbeli pontosságát?

Válasz:

Egyéb kiegészítések:

13. elv – Koherencia és összehasonlíthatóság

A hivatalos statisztikák önmagukban és időben konzisztensek, valamint területi egységek között összehasonlíthatóak, ide értve a nemzetközi összehasonlíthatóságot is. Lehetőség van a különböző forrásokból származó megfelelő adatok összekapcsolására és együttes felhasználására.

13.1. Ismerv

Érvényesül a statisztikai adatfelvételek belső és más szakstatisztikákkal való konzisztenciája.

13.1.1.

Amennyiben rendelkezésre áll más forrás, a szervezet ellenőrzi-e az előállított statisztikák konzisztenciáját más szakstatisztika keretében előállított adatokkal?

Válasz:

- igen, teljes mértékben
- igen, részben
- nem

„Igen” válasz esetén kérjük, részletezze, milyen eszközöket, eljárásokat alkalmaznak az ellenőrzés során!

13.1.2.

A szervezet ellenőrzi-e az adott szakstatisztikán belül előállított részadat – összegzett adat konzisztenciát?

Válasz:

- igen, minden esetben
- igen, részben
- nem

Kérjük, részletezze ennek gyakorlatát, előfordulásait, esetleges kivételeit!

13.2. Ismerv

A hivatalos statisztikai információk országon belüli területi összehasonlításának a lehetősége biztosított.

13.2.1.

Területi adatok elérhetőek-e a felhasználói igényeknek megfelelő bontásban?

Válasz:

- igen, teljes mértékben
- igen, részben
- nem

Kérjük, részletezze válaszát! Mutassa be, hogy hogyan tervezik és a folyamat végén pedig garantálják és dokumentálják, hogy közzétett statisztikáik önmagukban, időben és területileg összehasonlíthatók logikailag kapcsolódó statisztikai adatokkal!

13.3. Ismerv

A statisztikai adat-előállítási folyamatban alkalmazott módszertanok, valamint az adatok közzétételi módja összevethető a nemzetközi szervezetek közzétételi gyakorlatával.

13.3.1.

A szervezet az adatközlésekhez kapcsolódó módszertan és közzétételi mód tekintetében figyelembe veszi-e, alkalmazza-e a nemzetközi szervezetek gyakorlatát?

Válasz:

- igen
- nem

Kérjük, részletezze válaszát! Ha van nemzetközi összehasonlítási lehetőség, akkor mutassa be, hogy az ilyen vetületű összehasonlíthatóságot hogyan tervezik és garantálják, dokumentálják a termékeiknél!

13.4. Ismerv

Érvényesül az adatok időbeli konzisztenciája.

13.4.1.

A szervezet a statisztikák előállításában törekszik-e a minél hosszabb összehasonlítható idősorok képzésére, vagyis a minél hosszabb távon történő időbeli összehasonlíthatóságra?

Válasz:

- igen, teljes mértékben
- igen, részben
- nem

13.4.2.

A szervezet elérhetővé teszi-e az általa előállított adatok lehető leghosszabb idősorait?

Válasz:

- igen, honlapon
- igen, külön kérésre kiadva
- nem

Kérjük, részletezze a 13.4.1. és 13.4.2-re adott válaszait! (pl. idősorok milyen formában érhetők el, szervezeti változások esetén hogyan kezelik stb.)

13.4.3.

A szervezet az idősor töréseire felhívja-e a felhasználók figyelmét?

Válasz:

- igen
- nem
- nem fordult elő idősortörés

13.4.4.

Visszamenőlegesen történt-e idősor-visszavezetés az idősorok töréseinek kezelésére?

Válasz:

- igen
- nem
- nem fordult elő idősortörés

Kérjük, részletezze a 13.4.3. – 13.4.4. kérdésekre adott válaszait, az idősorok törésének egyéb kezelési módjait!

13.5. Ismerv

Az összehasonlíthatóságot korlátozó tényezőket egyértelműen jelzik.

13.5.1.

Jelzik-e a felhasználók számára az összehasonlíthatóságot korlátozó tényezőket?

Válasz:

- igen
- nem
- nem releváns, nincsenek ilyen tényezők

„Igen” válasz esetén kérjük, részletezze, csatoljon példát az előfordulásra!

Kérjük, sorolja fel itt, ha van kiemelhető jó gyakorlat a szervezet működésében a hivatalos statisztika koherenciáját, időbeli vagy területi összehasonlíthatóságát illetően!

Válasz:

Kérjük, írja le, sorolja fel röviden, milyen fejlesztések valósultak meg a koherencia, összehasonlíthatóság területén az előző akkreditáció óta. (Az előző akkreditáció során a 13. elvre vonatkozó ajánlások teljesülése megtörtént-e, ha nem, ennek indokolása.)

Válasz:

Vannak-e folyamatban vagy tervezés alatt olyan konkrét lépések, melyek célja, hogy javítsák a szervezetben a közzétett statisztikák koherenciáját, jobb összehasonlíthatóságát?

Válasz:

Egyéb kiegészítések:

14. elv – Hozzáférhetőség és érthetőség

A hivatalos statisztikákat közérthető módon teszik közzé, olyan formában és csatornákon, amelyek a lehető legtöbb felhasználó számára a lehető legnagyobb fokú hasznosulást biztosítják. A hivatalos statisztikai adatok jobb érthetőségét metaadatokkal és elemzésekkel támogatják.

14.1. Ismértv

A statisztikai szervezetek rendelkeznek a közzétételi rendet szabályozó nyilvános dokumentummal.

14.1.1.

A szervezet rendelkezik-e a statisztikai adatközlései tekintetében közös közzétételi gyakorlattal, formai, tartalmi jegyekkel?

Válasz:

- igen, szervezetszabályozó eszközben rögzítve
- igen, egyéb dokumentumban rögzítve
- igen, de nincs dokumentumban rögzítve
- nem

„Igen” válasz esetén kérjük, részletezze, illetve csatolja a dokumentumot vagy linkjét!

14.2. Ismértv

A statisztikai adatfelvételtől származó információkat a felhasználói igényekre tervezett csatornákon keresztül aggregált, illetve mikroadatok formájában is hozzáférhetővé teszik.

14.2.1.

Kizárólag tudományos célból hozzáférhetővé teszik-e a felhasználók számára a statisztikai adatfelvételtől származó információkat mikroadatok formájában is?

Válasz:

- igen, ha a tudományos cél igazolt
- igen, más cél esetén is
- csak aggregált adatokat teszünk elérhetővé

Kérjük, részletezze a mikroadatokra vonatkozó tájékoztatási gyakorlatát, amennyiben ilyeneket hozzáférhetővé tesz!

14.2.2.

Korlátozott-e és szigorúan szabályozott-e a szervezet munkatársainak hozzáférése a kifejezetten statisztikai célra gyűjtött mikroadatokhoz hatósági, igazgatási, egyéb nem statisztikai céllal?

Válasz:

- Igen, szervezetszabályozó eszközben szabályozott
- Igen, ügyrendben szabályozott
- nincs szabályozás erre az esetre

14.2.3.

A mikroadatokhoz történő tudományos célú hozzáférést szabályozza-e a szervezet?

Válasz:

- Igen, szervezetszabályozó eszközben
- Igen, ügyrendben
- Igen, más módon
- nem

14.2.4.

A mikroadatokhoz történő tudományos célú hozzáférésre vonatkozó szabályok elérhetőek-e nyilvánosan?

Válasz:

- Igen, a honlapon
- Igen, kérésre kiadjuk
- nem

Kérjük, részletezze a 14.2.2. – 14.2.4. kérdésekre adott válaszait!

14.2.5.

A szervezet üzemeltet-e közösségi média felületet, amelyen statisztikai adataira, információira tudja irányítani a nyilvánosság figyelmét, és ez elkülönül-e

Válasz:

- Igen, önálló, statisztikai célú felületet üzemeltet

<p>a szervezete egyéb, nem statisztikai célú közléseitől?</p>	<p><input type="checkbox"/> igen, üzemeltet felületet, de ez nem különül el a nem statisztikai célú közléseket szolgáló felülettől</p> <p><input type="checkbox"/> nem üzemeltet ilyet</p>
<p>Ha igen, kérjük, részletezze a közösségi média-beli tevékenységét, gyakorlatát! (Mely médiában, milyen módon van jelen, mióta, milyen gyakorisággal, milyen típusú közlésekkel?)</p>	
<p>14.3. Ismerv</p> <p><i>A statisztikai termékek közzététele mellett azok értelmezését segítő leíró metaadatok is nyilvánosak, és a felhasználók számára érthetőek.</i></p>	
<p>14.3.1.</p> <p>A szervezet nyilvántartja-e a statisztikai adataik módszertani információit, metaadatait?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>14.3.2.</p> <p>A módszertani információk, metaadatok egységesített formában, egységesített rendszerben kerülnek-e tárolásra?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>14.3.3.</p> <p>A metaadatok felülvizsgálata, szükség esetén frissítése tervezett rendben történik-e?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>
<p>14.3.4.</p> <p>A módszertani információk, metaadatok nyilvánosan elérhetőek-e?</p>	<p>Válasz:</p> <p><input type="checkbox"/> igen, teljes mértékben</p> <p><input type="checkbox"/> igen, részben</p> <p><input type="checkbox"/> felhasználói kérésre adják át ezeket</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>

Kérjük, részletezze a 14.3.1. – 14.3.4. pontokban adott válaszait, csatolja a dokumentumokat vagy linkeket!

14.3.5.

A szervezet előállít-e a statisztikák értelmezését segítő szöveges tartalmakat, elemzéseket?

Válasz:

- igen, saját munkaterve, tájékoztatási programja alapján
- igen, felhasználói igény, kérés alapján
- nem

14.3.6.

A szervezet nyilvánosságra hoz-e a statisztikák értelmezését segítő szöveges tartalmakat, elemzéseket?

Válasz: (több válasz is lehetséges)

- igen, a honlapon
- igen, nyomtatásban
- igen, külső (szervezeten kívüli) felhasználónak közvetlenül kiadva
- igen, belső (szervezeten belüli) felhasználónak közvetlenül kiadva
- igen, egyéb módon
- nem

Kérjük, részletezze a 14.3.5. – 14.3.6. pontokban adott válaszait, csatolja a dokumentumokat vagy linkeket!

14.4. Ismerv

A statisztikai termékekhez történő hozzáférés elsődleges formája az elektronikus közzététel.

14.4.1.

A szervezet által előállított adatok többsége a weboldalán elérhető-e?

Válasz:

- igen, a weboldalon a legtöbb tájékoztatási célú adatunk elérhető

	<input type="checkbox"/> nem, a weboldalon a tájékoztatási célú adatoknak csak kisebb része érhető el <input type="checkbox"/> nem, a weboldal kifejezetten nem az elsődleges tájékoztatási csatornánk (kérjük, ugorjon az összegző kérdésekre az alapelv végén)
<p>Kérjük, részletezze a weboldalon történő tájékoztatás főbb elveit és gyakorlatát, és adja meg az adatok elérésének linkjét!</p>	
<p>14.4.2. A statisztikai termékek (al)oldalán támogatják-e a navigációt alkalmas eszközökkel, például egyedi keresővel?</p>	<p>Válasz:</p> <input type="checkbox"/> igen, van egyedi kereső <input type="checkbox"/> nincs egyedi kereső, de alkalmazunk egyéb eszközöket <input type="checkbox"/> nem alkalmazunk ilyen eszközöket
<p>„Igen” válasz esetén kérjük, részletezze, milyen technológiát használ (például a kereső esetén Google/Bing/Yahoo! beépítetten, Solr/Elastic Search stb.), egyéb megoldások esetén azok működési módját részletezze!</p>	
<p>14.4.3. A tájékoztatási gyakorlatban alkalmaznak-e modern információs és kommunikációs eszközöket, platformokat?</p>	<p>Válasz:(több válasz is lehetséges)</p> <input type="checkbox"/> van az adatok lekérdezésére alkalmas nyilvános adatbázisuk <input type="checkbox"/> van az adatok elérésére alkalmas nyilvános táblagyűjteményük <input type="checkbox"/> alkalmaznak különböző vizualizációs eszközöket <input type="checkbox"/> az adatok jellemzően kiadványokból érhetőek el

	<input type="checkbox"/> egyéb módon teszik elérhetővé az adatokat
Kérjük, részletezze az alkalmazott eszközöket és platformokat!	
<p>14.4.4. A tájékoztatási gyakorlatban lehetőség szerint alkalmaznak-e nyílt adatszabványokat?</p>	<p>Válasz:</p> <input type="checkbox"/> az adatok különböző, a tovább felhasználást támogató formátumokban elérhetők és letölthetők <input type="checkbox"/> támogatják az adatok gépi lekérdezését <input type="checkbox"/> a nyílt adatszabványok alkalmazása nem prioritás
Kérjük, részletezze ezzel kapcsolatos gyakorlatát!	
<p>14.4.5. A szervezet statisztikák közzétételére szolgáló internetes oldala akadálymentes-e, vagy az esélyegyenlőség érdekében elérhető-e vakok és/vagy gyengén-látók számára kifejlesztett változatban?</p>	<p>Válasz:</p> <input type="checkbox"/> igen, akadálymentes <input type="checkbox"/> igen, van vakok és gyengénlátók számára kifejlesztett változat <input type="checkbox"/> nem

14.5. Ismerv

A legfontosabb hivatalos statisztikai információk idegen nyelven is elérhetőek.

14.5.1.

A szervezet statisztikák közzétételére szolgáló internetes oldala elérhető-e angol nyelven?

Válasz: (több válasz is lehetséges)

- igen, teljes egészében le van fordítva
- igen, az adattartalom (ideértve a módszertani információkat) teljes egészében le van fordítva
- igen, az adattartalom (ideértve a módszertani információkat) részben le van fordítva
- igen, a kiadványok teljeskörűen le vannak fordítva
- igen, a kiadványok részben le van fordítva
- nem

Kérjük, részletezze válaszát! Milyen arányban érhetőek el a magyarul publikált információk angolul is? Milyen időközönként történik az angol nyelvű tartalom frissítése? Milyen eljárásrend szerint? Más idegen nyelven történő megjelenést is jelölhet.

Kérjük, sorolja fel itt, ha van kiemelhető jó gyakorlat a szervezet működésében a hivatalos statisztika hozzáférhetőségét illetően!

Válasz:

Kérjük, írja le, sorolja fel röviden, milyen fejlesztések valósultak meg a hozzáférhetőség és érthetőség területén az előző akkreditáció óta. (Az előző akkreditáció során a 14. elvre vonatkozó ajánlások teljesülése megtörtént-e, ha nem, ennek indokolása.)

Válasz:

Vannak-e folyamatban vagy tervezés alatt olyan konkrét lépések, melyek célja, hogy javítsák a szervezetben a közzétett statisztikák hozzáférhetőségét és érthetőségét?

Válasz:

Egyéb kiegészítések:

A KÉRDŐÍV KITÖLTÉSE VÉGET ÉRT, KÖSZÖNJÜK VÁLASZAIT!

— — —