

 <b>KÖZPONTI STATISZTIKAI HIVATAL</b>	Az adatszolgáltatás a hivatalos statisztikáról szóló 2016. évi CLV. törvény 24. és 26. §-a alapján kötelező.	Nyilvántartási szám: <b>1117</b>
---	--	-------------------------------------

## MUNKAERŐKÖLTSÉG-FELVÉTEL 2024

**Adatszolgáltatók:** a megfigyelésbe bevont vállalkozások, költségvetési, költségvetési rend szerint gazdálkodó szervek és nonprofit szervezetek

Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik. Az adatszolgáltatás elmulasztása, illetve a hamis adatszolgáltatás a hivatalos statisztikáról szóló 2016. évi CLV. törvény 32-33. §-a alapján közigazgatási bírság kiszabását vonhatja maga után.

Az adatszolgáltatás a Stt. felhatalmazása alapján kiadott Országos Statisztikai Adatfelvételi Programról szóló kormányrendelet alapján történik figyelemmel a 530/1999/EK, a 450/2003/EK és a 224/2007/EK rendeletekre.

Törzsszám:	<input type="text"/>	Statisztikai fő tevékenység:	<input type="text"/>	Vármegye:	<input type="text"/>
Neve:	<input type="text"/>				
Címe:	<input type="text"/>	város község	<input type="text"/>	út, utca, tér	<input type="text"/> hsz.

**Beérkezési határidő: a tárgyévét követő május 10.**

**Beküldés módja:** a KSH ELEKTRA rendszerén keresztül <https://elektra.ksh.hu>  
Adatszolgáltatással kapcsolatos kérdéseit felteheti **közvetlenül az adatgyűjtésért felelős munkatársunknak** a <https://www.ksh.hu/hataridonaplo>  
oldalon a **törzsszámuk megadását követően** lekérdezett elérhetőségeken,  
vagy írásban a „**Lépjén velünk kapcsolatba!**” rendszeren:  
<https://www.ksh.hu/kapcsolat>

<input type="text"/> év	<input type="text"/> hó	<input type="text"/> nap
-------------------------	-------------------------	--------------------------

### A kérdőívet jóváhagyó vezető adatai

neve	beosztása	telefonszáma	e-mail címe
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

### A kitöltő adatai

neve	beosztása	telefonszáma	e-mail címe
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

### A nemlegesség oka és egyéb megjegyzés

Amennyiben az adatszolgáltatása nemleges, kérem, szíveskedjen a megfelelő kódot beírni:

A szervezetnek nincs az adatgyűjtésre vonatkozó tevékenysége (201); A szervezetnek az adatgyűjtésre vonatkozó tevékenysége megszűnt (202);

Az adott időszakban a szervezetnek nincs az adatgyűjtésre vonatkozó tevékenysége (203); Egyéb ok miatt nemleges a jelentés (204)

Szöveges indoklás (ha a nemlegesség oka a 204-es kód alá esik, feltétlenül kérjük indokolni):

Egyéb megjegyzés:

A kérdőív kitöltésére fordított idő:  perc

## Munkaerőköltség-felvétel, 2024

01 Kereset			
Sor-szám	A felmerült költségek jogcíme		Összes költség, ezer Ft
01	Alapbér, illetve törzsbér		
02	Bérpótlékok		
03	Ebből:	túlórapótlék	
04		műszakpótlék	
05	Kiegészítő fizetés ( <i>le nem dolgozott időre pl. szabadság, fizetett ünnep fizetett munkadíj</i> ) (mindig kell adatnak lennie)		
06	Prémium, jutalom, 13. és további havi fizetés		
07	Állományba nem tartozók (pl. egyszeri, eseti megbízási díjasok) és az egyéb foglalkoztatottak (egyéni vállalkozó tulajdonos és segítő családtag, stb.) munkadíja		
08	Ebből:	munkavégzés alól történő felmentés idejére fizetett kereset összege	
09		tanfolyami külső előadók, szakmai oktatást végzők, stb. részére teljesített kifizetések	
10	Szervezet tevékenységében résztvevők összes keresete (01+02+05+06+07)		

02 Egyéb munkajövedelem és egyéb személyi jellegű kifizetések			
01	Lakhatásiköltség-térítés		
02	Szép kártya		
03	Külföldi kiküldetés, munkavállalás esetén a hazai átlagkeresetek alapján megállapított munkabér összegét meghaladó hányad; napidíj adóköteles hányada (fióktelep kivételével)		
04	Munkakörhöz kapcsolódó, munkajövedelemnek tekintendő költségterítések (pl. üzemanyag-megtakarítás teljes összege, felszolgálói díj stb.)		
05	Ebből:	magán célra biztosított gépkocsi használatához kapcsolódó költségterítések, lízingdíjak stb. (üzemanyag-megtakarítás csak a 04. soron jelentendő)	
06	Munkába járással kapcsolatos költségterítések (pl. helyi, távolsági buszbérlet térítési díja)		
07	Egyéb természetbeni munkajövedelmek		
08	Ebből:	ruházatköltség-térítés (munka-, védő- és egyenruházat nélkül)	
09		üdülési hozzájárulás	
10		saját termékből, szolgáltatásból (fogyasztói ár és megtérített összeg különbsége)	
11		vásárolt termékből, szolgáltatásból (fogyasztói ár és megtérített összeg különbsége)	
12	Jubileumi jutalom (beleértve a törzsgárdtagsági jutalmat is)		
13	A dolgozók versenytilalmi kötelezettség-vállalásának térítése		
14	Részvény-, értékpapír-juttatás értéke (a munkavállaló által térített hányad nélkül) és opció esetén a lejárat napján érvényes árfolyamnyereség		
15	Munkaruházatköltség-térítés	egyéb személyi jellegű kifizetések (nem része a munkajövedelemnek!)	
16	Szerszámhasználati díj		
17	Bel- és külföldi kiküldetés költsége (napidíj adómentes hányada)		
18	Szervezet tevékenységében résztvevők összes egyéb munkajövedeleme (01+02+03+04+06+07+12+13+14)		

## Munkaerőköltség-felvétel, 2024 (folytatás)

03 Szociális költségek		
Sor-szám	A felmerült költségek jogcíme	Összes költség, ezer Ft
02	Egyéb adó, közteher (kifizetői EKHO, EFO közteher)	
03	Foglalkozás-egészségügyi szolgálati hozzájárulás (pl. üzemorvos) (89/1995. (VII. 14.) Korm. rendelet)	
05	Megváltozott munkaképességű dolgozók keresetkiegészítése	
06	Betegszabadság díjazása és a táppénzből a munkáltatót terhelő hányad	
07	Munkahelyi baleset esetén táppénz-kiegészítés	
08	Kötelező mértéket meghaladó táppénz-kiegészítés	
09	A munkáltató által önként vállalt baleset-, betegség-, élet- és nyugdíjbiztosítás díja (pl. önkéntes nyugdíj és egészségpénztári hozzájárulás is)	
10	Jóléti és kulturális költségek	
11	saját jóléti és kulturális intézménnyel kapcsolatos költségek	
12	Ebből: segély, valamint a munkavállaló családjának nyújtott támogatások	
13	kompensáció (kizárólag a 334/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet szerinti)	
14	Végkielégítés	
15	Érdekképviseleti és társadalmi szervezeteknek nyújtott támogatás	
16	Korengedményes nyugdíj igénybevételéhez munkáltatói hozzájárulás	

törzsszám

statisztikai fő  
tevékenység

vármegye

## Munkaerőköltség-felvétel, 2024 (folytatás)

04 További munkaerőköltség elemek		
Sor-szám	A felmerült költségek jogcíme	Összes költség, ezer Ft
01	Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (a szervezet tevékenységében résztvevőknek vagy érdekükben felmerült kifizetések, juttatások után)	
03	Egyéb költség (pl. munkaerő-toborzáshoz kapcsolódó költség, álláshirdetések, alkalmassági vizsgák költségei stb.)	
04	Támogatások	
05	Egyéb képzési, továbbképzési költségek (bérköltségek és szociális hozzájárulási adó nélkül)	

05 Létszám és munkaóra adatok				
Sor-szám	Megnevezés	Átlagos állományi létszám (fő)	Teljesített munkaórák száma (óra)	Fizetett, de le nem dolgozott munkaórák száma (szabadság, egyéb fizetett távollét, betegszabadság) (óra) <i>mindig kell adatnak lennie</i>
		a	b	c
01	Teljes munkaidőben foglalkoztatottak			
02	Nem teljes munkaidőben foglalkoztatottak (60 óra felettiakkal és alattiakkal)			
03	Együtt (01+02)			